

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 8 МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН.**

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБДОУ ДС ОВ №8  
протокол №1 от 30.08.2024

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ ДС ОВ №8  
\_\_\_\_\_ Т.С.Старовойтова  
приказ №76 от 30.08.2024

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения  
детского сада общеразвивающего вида №8  
муниципального образования Темрюкский район  
на 2024/2025 год**

г. Темрюк 2024 г.

Содержание	
Общие сведения	3
Раздел 1 Аналитическая справка	4
Раздел 2 Годовой план работы	20
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	20
1.1. Реализация образовательных программ	20
1.2. Работа с семьями воспитанников	25
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	31
Информационно-методическая деятельность	33
2.3. Обеспечение доступа к сведениям об образовательной деятельности	34
2.4. Методическое сопровождение деятельности педагогических работников	36
2.5. Нормотворчество	42
2.6. Работа с кадрами	43
2.7. Охрана труда.	44
2.8. Контроль и оценка деятельности	
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	48
3.2. Безопасность	50
ПРИЛОЖЕНИЯ	55
Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом	
Приложение 2. <u>План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма</u>	
Приложение 3. <u>План работы по пожарной безопасности</u>	
Приложение 4. <u>План работы музыкального руководителя</u>	
Приложение 5. <u>План взаимодействия с социальными институтами</u>	

## ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

**Наименование учреждения** в соответствии с уставом: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №8 муниципального образования Темрюкский район

**Сокращенное наименование:** МБДОУ ДС ОВ №8

**Место нахождения:**

-юридический адрес: 353508, Россия, Краснодарский край, г.Темрюк, ул.Энгельса,129  
тел./факс 8 (86148) 4-47-80

-фактический адрес совпадает с юридическим адресом ДО **Учредитель:** Муниципальное образование Темрюкский район

Адрес электронной почты: MBDOYDS8@yandex.ru

Адрес сайта: <http://detsad-8temruk.ucoz.net/index/obrazovanie/0-8> **Документы,**

**регламентирующие образовательную деятельность:**

-Устав (утвержден постановлением администрации муниципального образования Темрюкский район, приказ № 986 от 28.12.2015 г.)

-Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № Л035-01218-23/00245298 (выдана 19 октября 2012 г.)

**Перечень нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность ДОО:**

**Федеральные документы:**

Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990)[https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_9959/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9959/)

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (актуальная ред.) «Об образовании в Российской Федерации» [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140174/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/)

Федеральный закон 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ (актуальная ред. от 14.07.2022) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_19558/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19558/)

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (ред. от 08.11.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_154637/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_154637/)

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202202220042>

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха оздоровления детей и молодежи» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202012210122>

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 г. № 32 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202011120001>

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности

для человека факторов среды обитания»  
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202102030022>  
Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрирован 31.08.2020 № 59599)  
<http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202009010021>  
Приказ Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н (ред. от 31.05.2011) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (Зарегистрирован в Минюсте России 6 октября 2010 г. № 18638)  
[http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_105703/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_105703/)  
Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 г. № 536 Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001201606030031?rangeSize=1>  
Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"  
<http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202306020031>  
Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 г. № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»  
<https://docs.edu.gov.ru/document/f9ac867f68a01765ef9ce94ebfe9430e>  
Распоряжение Министерства просвещения России от 9 сентября 2019 г. № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»  
<https://docs.edu.gov.ru/document/6f205375c5b33320e8416ddb5a5704e3/>

#### **Региональные документы:**

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года N 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (с изменениями на 28 апреля 2023 года)  
<https://docs.cntd.ru/document/460171544>  
Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики от 10.05.2023 №1313 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по введению и реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, включая индивидуальных предпринимателей, функционирующих на территории Краснодарского края» <https://minobr.krasnodar.ru/documents/npa/138927>  
- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ ДС ОВ №8  
- Программа развития МБДОУ ДС ОВ № 8

#### **РАЗДЕЛ 1 Аналитическая справка по результатам методической работы за 2023– 2024 год**

##### **Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида №8 муниципального образования Темрюкский район**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида №8 введено в эксплуатацию в 1976 году. Педагогическими работниками детский сад укомплектован полностью. В детском саду работает 11 педагогов, их них один музыкальный руководитель, один – старший воспитатель.

Педагогический коллектив нашего детского сада стабильный, средний стаж работы педагогов в МБДОУ ДС ОБ №8 - 20 лет.

На заседании установочного педагогического совета была утверждена образовательная программа дошкольного образования (далее — ОП ДО), разработанная на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее — ФОП ДО). Программа состоит из обязательной и вариативной частей. Обязательная часть ОП ДО оформлена с учетом ФОП ДО. Вариативная часть включает авторские и парциальные программы, которые отражают специфику детского сада, индивидуальные потребности воспитанников, мнение их родителей и условия, в которых проходит педагогический процесс.

Содержание образовательной деятельности строится на основе:

1. ОП ДО МБДОУ, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Программ, обеспечивающих реализацию части программы, формируемой участниками образовательного процесса:

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (*далее по тексту выделена курсивом*). Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации Стандарта:

Группы	Обязательная часть	<b><i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i></b>	Соотношение Частей Программы, %
смешанная группа	ФОП ДО – утверждена Приказом Министерства просвещения Российской Федерации	<i>Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», (И. Каплунова, И. Новоскольцева, 2015г.)- дополняет содержание образовательной области художественно-эстетическое развитие</i>	80/20
Первая младшая группа	№1028 от 25 ноября 2022г. Реализуется педагогическими работниками ДОО во всех помещениях и на территории детского сада, со всеми детьми ДОО.	<i>Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», (И. Каплунова, И. Новоскольцева, 2015г.) дополняет содержание образовательной области художественно-эстетическое развитие</i> <i>Лыкова И.А. Авторская программа «Цветные ладошки», «Изобразительная деятельность в детском саду, ранний возраст» «Карануз-дидактика» Творческий центр СФЕРА Москва 2008.- дополняет содержание образовательной области художественно-эстетическое развитие</i>	76/24
Вторая младшая группа, средняя группа, старшая группа, «А»		<i>Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки», (И. Каплунова, И. Новоскольцева, 2015г.)- дополняет содержание образовательной области художественно-эстетическое</i>	80/20

подготовительная группа «Б» подготовительная группа		<i>развитие</i>	
--------------------------------------------------------	--	-----------------	--

Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском (согласно пункту 1.9 Стандарта).

**Цель работы в 2023-24 году:**

создание единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей, а также ФОП ДО.

**Задачи:** для достижения намеченной цели :

- организовать единое образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций;
- обеспечить методическое сопровождение педагогов по реализации воспитательно-образовательного процесса с учетом ФОП ДО;
- обеспечить условия для повышения компетенций педагогов в вопросах применения ФОП ДО;
- создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой родины;
- продолжать работу по использованию бережливых технологий в нравственном воспитании дошкольников;
- знакомить педагогов, в отношении которых осуществляется наставничество, с эффективными формами и методами индивидуальной работы и работы в коллективе, направленными на развитие их способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на них должностные обязанности, повышать свой профессиональный уровень; способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога; сформировать у молодого педагога потребность в непрерывном самообразовании;
- обновить материально-техническую базу помещений для обучения воспитанников в соответствии с требованиями ФОП ДО;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников, пройдя курсы повышения квалификации по ФОП ДО;
- совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности;
- обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы, в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

В 2023-24 году работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех работников детского сада. Организованные формы обучения проводились на основе ОП ДО с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов. Образовательная деятельность строилась в соответствии с комплексно-тематическим планированием по значимым событиям социальной жизни и окружающего мира. Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения. Все виды деятельности представляют основные направления развития детей:

- познавательное развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

### **Анализ системы оздоровительной работы с детьми**

Большое внимание в группах уделялось здоровью детей. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, размещению трансформирующегося оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя гимнастика;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.

В начале учебного года:

- заведена и оформлена медицинская документация;
- составлен (ежемесячно) план по вакцинопрофилактике и туберкулинодиагностике;
- проведен диспансерный осмотр детей врачами-специалистами с целью выявления патологии и анализа физического развития каждого ребенка;
- ежемесячно подавались отчеты о проделанной работе в поликлинику в ПОО;
- ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
- ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДО;
- 1 раз в месяц проводился осмотр врачом-педиатром;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- распределены воспитанники по группам здоровья.

Списочный состав на конец 2023/24 учебного года составил 149 воспитанников, из них:

Анализ уровня здоровья детей и охраны их жизни за 2023/24 учебный год			
Параметры	Отчетный период		
	2021/22	2022/23	2023/24
Количество детей	153	152	149

1-я группа	103	104	110
2-я группа	50	48	39
3-я группа	-	-	-

Вспышек заболевания ОРВИ не было. В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями.

Причины заболеваемости: ведущая патология — часто болеющие дети, дети с нарушением осанки, дети с нарушением зрения, хронические заболевания.

Медицинский персонал в течение года провел достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 93 процента. Проводилась оздоровительная работа с часто болеющими детьми (ЧБД). В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: кварцевание помещений, проветривание. Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей. Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводится утренняя гимнастика (в холодный период — в зале и группах, в теплый — на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям. В детском саду 4-разовое питание на основе 10-дневного меню, сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

**Вывод:** положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

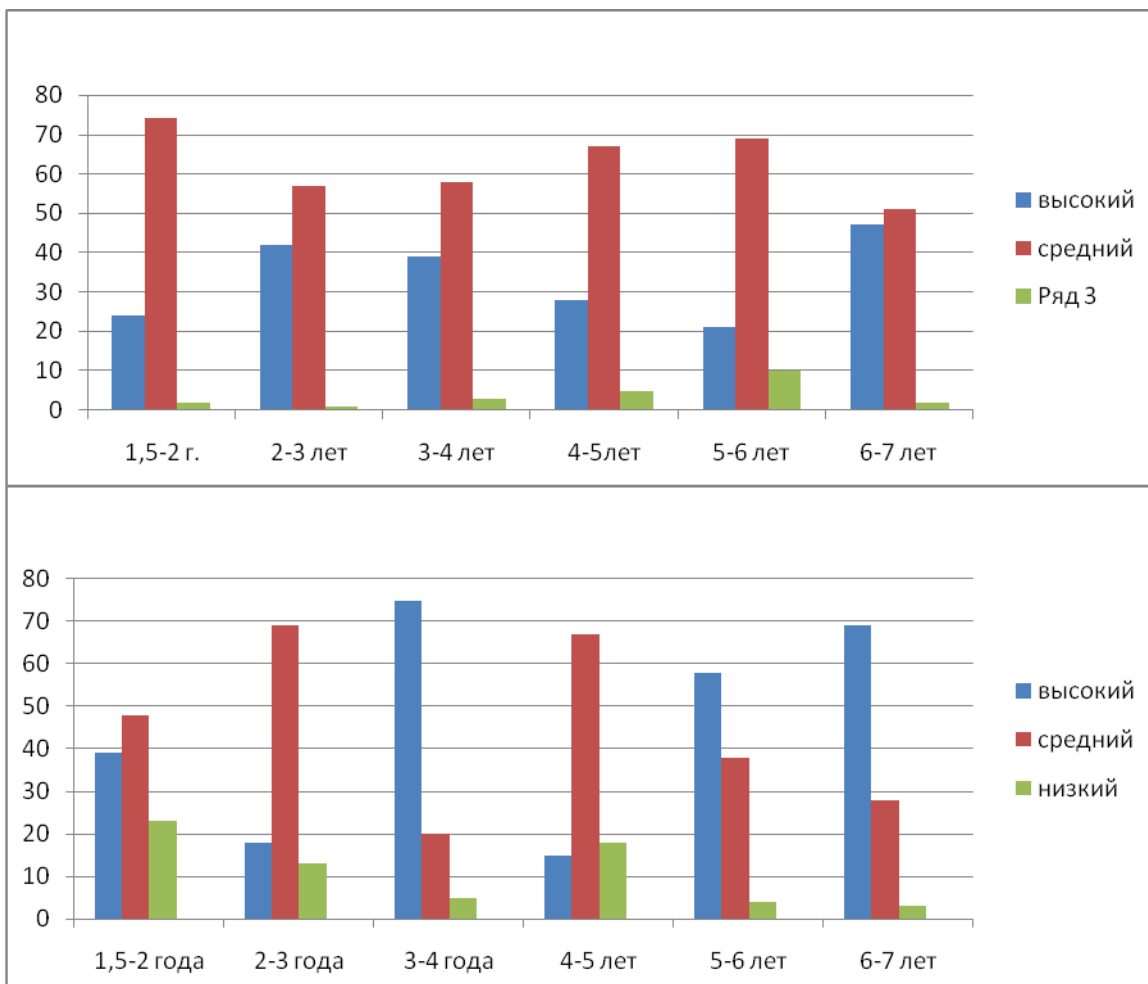
- отсутствие травм среди обучающихся;
- увеличилось число детей с 1-й группой здоровья;
- уменьшилось число детей с 2-й группой здоровья;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- посещаемость детского сада составляет в среднем 75—80 процентов от общего числа детей;
- улучшился показатель пропуска одним ребенком по болезни;
- благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду намечается тенденция к снижению числа некоторых видов заболеваний;
- число ни разу не болевших детей уменьшилось на 3 ребенка.

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

#### **Анализ результатов выполнения ОП**

**Результаты освоения ОО « Физическое развитие» и ОО «Социально-коммуникативное развитие**





**Проблемы:** отсутствие системы в проведении спортивных праздников, Дней здоровья и развлечений; нет контакта с родителями в организации отдыха детей в выходные дни.

**Перспективы в работе:** продолжить работу по созданию единого здоровьесберегающего пространства и формированию культуры здорового и безопасного образа жизни в условиях ДООУ и семьи. Систематически выпускать информационные листки, газеты, памятки физкультурно-оздоровительной направленности размещать их на сайте ДООУ и в сети интернет.

### Социально-коммуникативное развитие

**Проблемы:** у детей не на должном уровне сформированы навыки социализации, общения, недостаточно сформированы навыки должного поведения детей в определённых ситуациях.

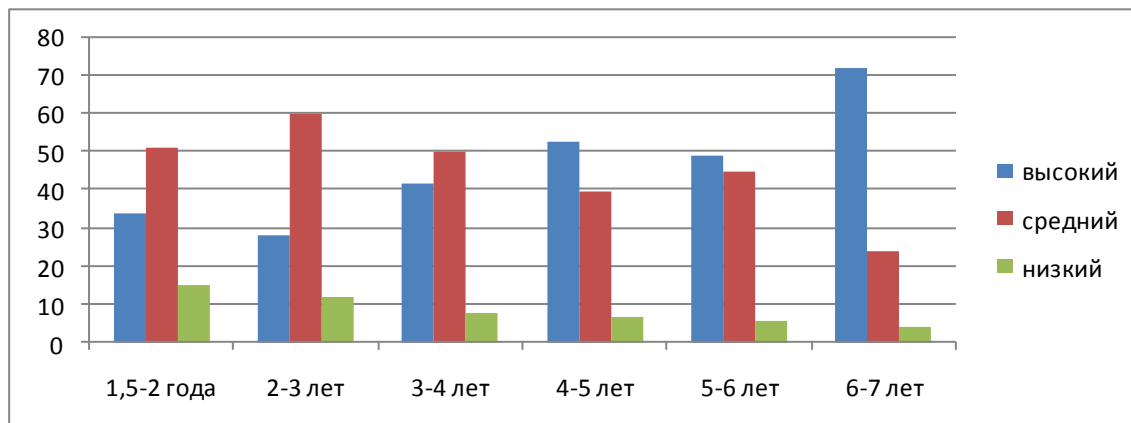
**Перспективы в работе:** совершенствовать организацию предметно-развивающей среды групп в соответствии с ФГОС ДО. Продолжать повышать уровень профессиональной компетентности педагогов, через участие в вебинарах, различных конкурсах. Совершенствовать в ДООУ психолого-педагогическую работу по освоению данной образовательной области. Рекомендовано обновить форму календарных планов воспитателей, уделив большее внимание воспитательным задачам.

**Результаты освоения**

освоения

ОО

«Познавательное развитие»



**Проблемы:** не во всех группах видовой состав растений и их внешний вид соответствуют эстетическим требованиям. Развивающая среда старшей и средней групп не соответствует требованиям ФГОС ДО в оснащении развивающими пособиями познавательного характера.

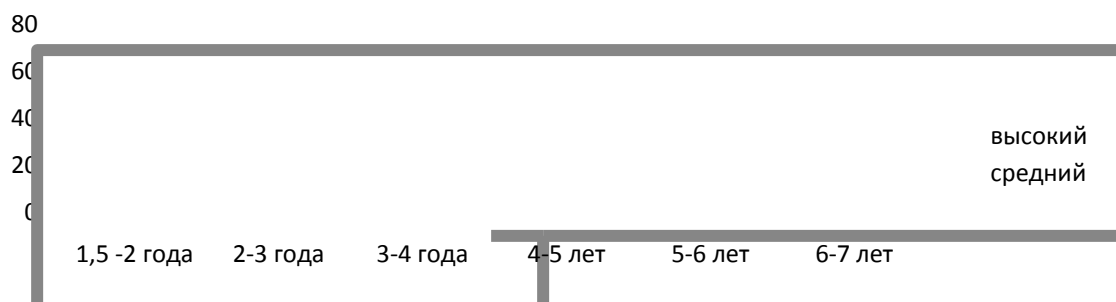
**Перспективы в работе:** Продолжать разрабатывать и внедрять проекты по познавательно-исследовательскому развитию. Всем педагогам ДОУ систематически и целенаправленно проводить работу по развитию элементарных математических представлений у детей, уделяя особое внимание формированию пространственно-временных отношений. Провести консультацию для молодых специалистов «Методы и приемы проведения диагностики у детей дошкольного возраста»

**Результаты освоения**

освоения

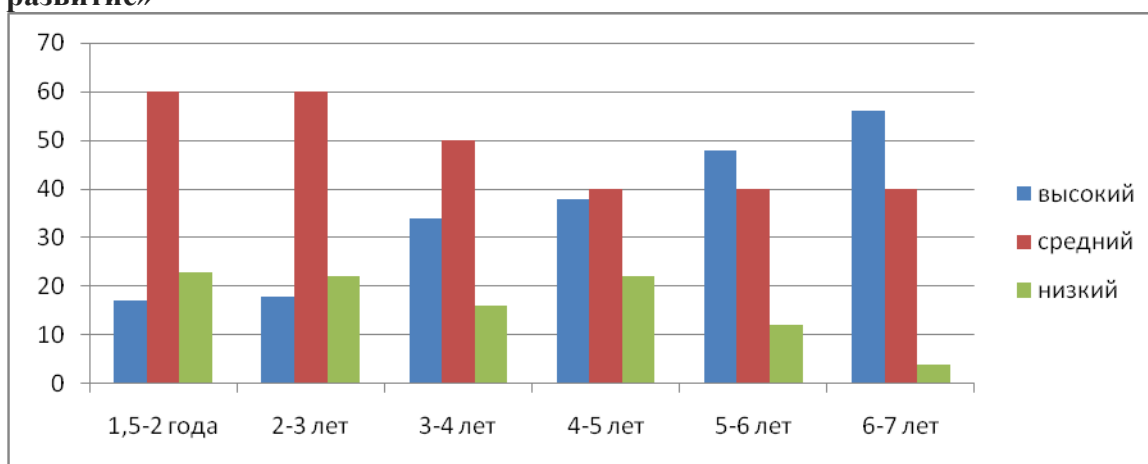
ОО

«Художественно-эстетическое развитие»



**Вывод:**

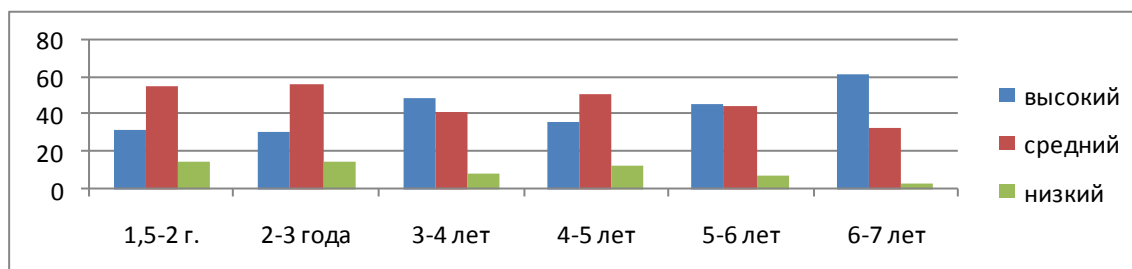
Положительная динамика была достигнута благодаря систематической и планомерной работе с постепенным усложнением программного материала, использование ИКТ технологий, проектного метода, эффективного взаимодействия с воспитателями и родителями. Наблюдается активность и интерес детей в процессе ООД, проявление творческой инициативы, совершенствование певческих и танцевальных умений. Дети успешно проявляют себя в конкурсах и праздниках. Нужно отметить заинтересованность родителей в творческом развитии своих детей. Многие воспитанники посещают кружки в системе дополнительного образования. Проанализировав работу за 2023-2024 учебный год можно отметить, что художественно –эстетическое развитие воспитанников соответствует возрастной норме и имеет положительное динамическое развитие.



**Проблемы:** из-за пропусков детского сада по болезни или другим причинам некоторые дети не умеют согласовывать слова в предложении, употреблять существительные в именительном и винительном падежах, не активно употребляют в речи простейшие виды сложносочиненных и сложноподчиненных предложений. Плохо различают на слух и в произношении все звуки родного языка. С этими ребятами проводилась индивидуальная работа, были подобраны игры и упражнения.

**Перспективы в работе:** наладить систему планирования работы с детьми и родителями по вопросу речевого развития, использовать в практике пед. работы модели и схемы для заучивания стихов и составления рассказов, обратить внимание на воспитание культуры общения со взрослыми и сверстниками, создать оптимальные условия для проявления познавательной и речевой активности детей, активизировать тесный контакт с родителями.

**Общий результат усвоения воспитанниками целевых ориентиров в соответствии с ФГОС и ФОП ДО:**



**Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения ОП ДО в каждой возрастной группе на основе отслеживания развития ребёнка-дошкольника в образовательном процессе (авторы Короткова Н.А., Нежнов П.Г.)

Так, результаты качества освоения ОП Детского сада на конец 2023 года выглядят следующим образом: (1-уровень-слабое, 2-среднее, 3-высокое)

1. Творческая инициатива (наблюдение за сюжетной игрой)	<u>1 уровень</u>	<u>2 уровень</u>	<u>3 уровень</u>
---------------------------------------------------------	------------------	------------------	------------------

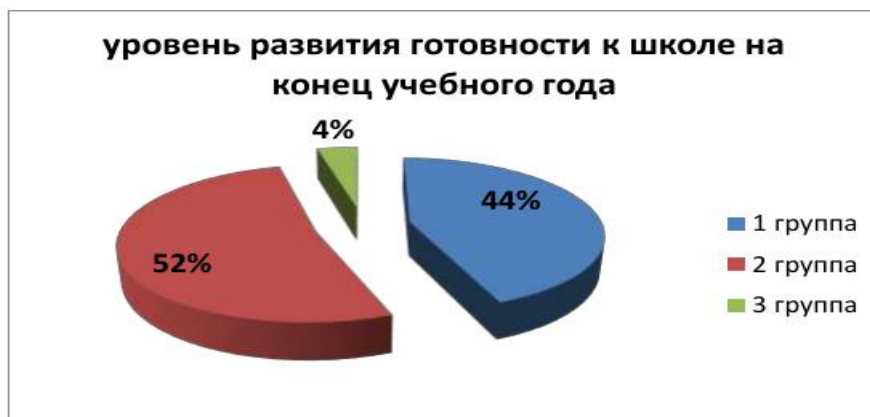
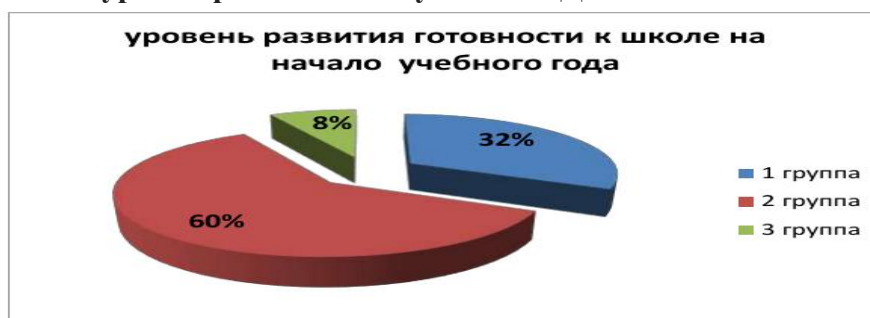
	Кол-во	%		Кол-во	%	Кол-во	%
	9	5.9		57	37.5	86	56.6

2. Инициатива как целеполагание и волевое усилие (	<u>1 уровень</u>		<u>2 уровень</u>		<u>3 уровень</u>	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
	12	7.9	77	50.6	63	41.4

3. Коммуникативная инициатива	<u>1 уровень</u>		<u>2 уровень</u>		<u>3 уровень</u>	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
	8	5.3	69	45.4	75	49.3

4. Познавательная инициатива - любознательность	<u>1 уровень</u>		<u>2 уровень</u>		<u>3 уровень</u>	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
	11	7.2	60	39.5	81	53.3

#### Анализ уровня развития выпускников ДОО



## Анализ адаптации детей раннего возраста в 2023 году.

Благодаря комплексному медико-педагогическому сопровождению в период адаптации, педагогический коллектив прослеживал положительную динамику. Педагоги в течение адаптации детей заполняли адаптационные листы на каждого ребенка. Оценка адаптации определялась по ее длительности и количеству показателей, имеющих отклонение от возрастных норм.

Анализ диагностики, проведенной по адаптационному периоду, показал хорошие результаты, о чем свидетельствуют адаптационные карты на каждого ребенка и график адаптации.

### *Анализ протекания периода адаптации*

Год	Количество детей	Степень адаптации		
		легкая	средняя	тяжелая
2021	25	50%	48%	2%
2022	48	55%	44%	1%
2023	28	72%	28%	-

1. Легкая степень адаптации (от 8 до 16 дней) - 20 детей (72%)

2. Адаптация средней тяжести (до 30 дней) - 8 детей (28%)

*Вывод:* Таким образом, процесс адаптации детей раннего возраста к условиям ДООУ в прошел в легкой и средней степени. Родителям, чьи дети плохо адаптировались к условиям ДООУ, педагоги предлагали рекомендации по работе с детьми дома

## Анализ мониторинга организации инфраструктуры РППС

В 2023/24 учебном году в детском саду проводился мониторинг формирования инфраструктуры РППС детского сада. При формировании и корректировке РППС были задействованы все участники образовательных отношений: педагоги, дети и родители. Процедура мониторинга состояла из трех этапов:

первый этап — оценка соответствия РППС требованиям ФГОС и ФОП ДО, а также рекомендациям Минпросвещения;

второй этап — контроль востребованности компонентов РППС у педагогов, детей и родителей;

третий этап — оценка РППС в рамках смотра-конкурса;

Результаты мониторинга организации инфраструктуры РППС предоставлены в аналитической справке.

### **Оценка кадрового обеспечения**

Детский сад укомплектован педагогами на 100 процентов согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 12 специалистов.

Педагогические работники	Всего	Из них, имеющие образование		категории
		высшее	Среднее специальное педагогическое	
Заведующий	1		1	Соответствует занимаемой должности
Старший воспитатель	1		1	высшая
Воспитатели	9		9	2-высшая категория 3-первая; 2-соответствуют занимаемой

				должности; 2-не имеет категори (стаж пед. работы менее 2 лет)
Музыкальный руководитель	1		1	1-Соответствует занимаемой должности

Сложившиеся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые парциальные программы, обобщать опыт своей работы, осуществлять проектную деятельность, применять новые технологии и методики. Все педагоги и руководитель прошли курсы повышения квалификации : 12 (100 %). Из 11 педагогических работников Детского сада все соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог». Их должностные инструкции соответствуют трудовым функциям, установленным профстандартом «Педагог».

Педагоги повышают свой профессиональный уровень на КПК, конкурсах профессионального мастерства, стажировках, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**Вывод:** в Детском саду созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий в Детском саду. Педагоги МБДОУ ДС ОВ №8 зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности. Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС ДО и ФОП ДО. Однако необходимо педагогам более активно принимать участие в методических мероприятиях разного уровня, так как это, во-первых, учитывается при прохождении процедуры экспертизы во время аттестации педагогического работника, а во-вторых, играет большую роль в повышении рейтинга Детского сада.

#### **Анализ методической работы**

Согласно плану методической работы на 2023/24 учебный год в рамках повышения компетенции педагогов по вопросам реализации ФОП ДО были организованы и проведены следующие мероприятия:

- 1.консультации «Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования с учётом перехода на ФОП ДО», «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учётом ФОП ДО»
- 2.семинары на тему «Планирование и рабочая документация в профессиональной деятельности педагога дошкольного образования при реализации ФОП ДО», Педагогическая диагностика в дошкольной образовательной организации при реализации ФОП ДО».
- 3.районное методическое объединение по вопросам реализации обновленной ОП ДО (согласно плану работы);
- 4.в ноябре организован педагогический совет по теме «Обновление образовательных областей и деятельность педагогов: развивающаяся компетентность». В ходе заседания были

заслушаны доклады педагогов, а также проведено анкетирование по теме «Деятельность педагогов с детьми по пяти образовательным областям».

В связи с указом президента от 22.11.2023 №875 “О проведении в РФ Года семьи», в ДОО проведены различные мероприятия как с детьми, воспитателями, так и с родителями:

1. оформлен информационный стенд в фойе «2024 - Год семьи»;
  2. оформлены для родителей информационные материалы о Года семьи в приёмных групп (папки-передвижки, памятки, буклеты);
- проведены:
3. консультации «Права и обязанности родителей на этапе вхождения ребенка дошкольного возраста в систему образования». «Семья – залог нравственного воспитания», «Как заинтересовать ребенка занятиями физкультурой», «Правила поведения и безопасность детей на льду» ;
  4. памятки для родителей «Повышение роли отца в семье», «Каждый родитель- пример для подражания», «10 заповедей для родителей»
  5. мероприятие, посвящённое празднованию 23 февраля и 8 марта «Мы семья, а это значит - справимся с любой задачей»
  6. выставки семейных рисунков «Наша дружная семья», приуроченная ко дню семьи, «Герб моей семьи», «Моя семья – счастливые моменты»
  7. выпустили семейную газету «Лучше папы в мире нет» (15 октября).
  8. родители участвовали в конкурсе поделок из природного материала «Осенние фантазии», «День матери», «Моя мама лучше всех»
  9. проводились семейные акции «Читаем всей семьёй», «СПАСИБО ЗА ЖИЗНЬ»

В рамках инновационной деятельности педагога продолжают работу с детьми, внедряя Бережливые технологии:

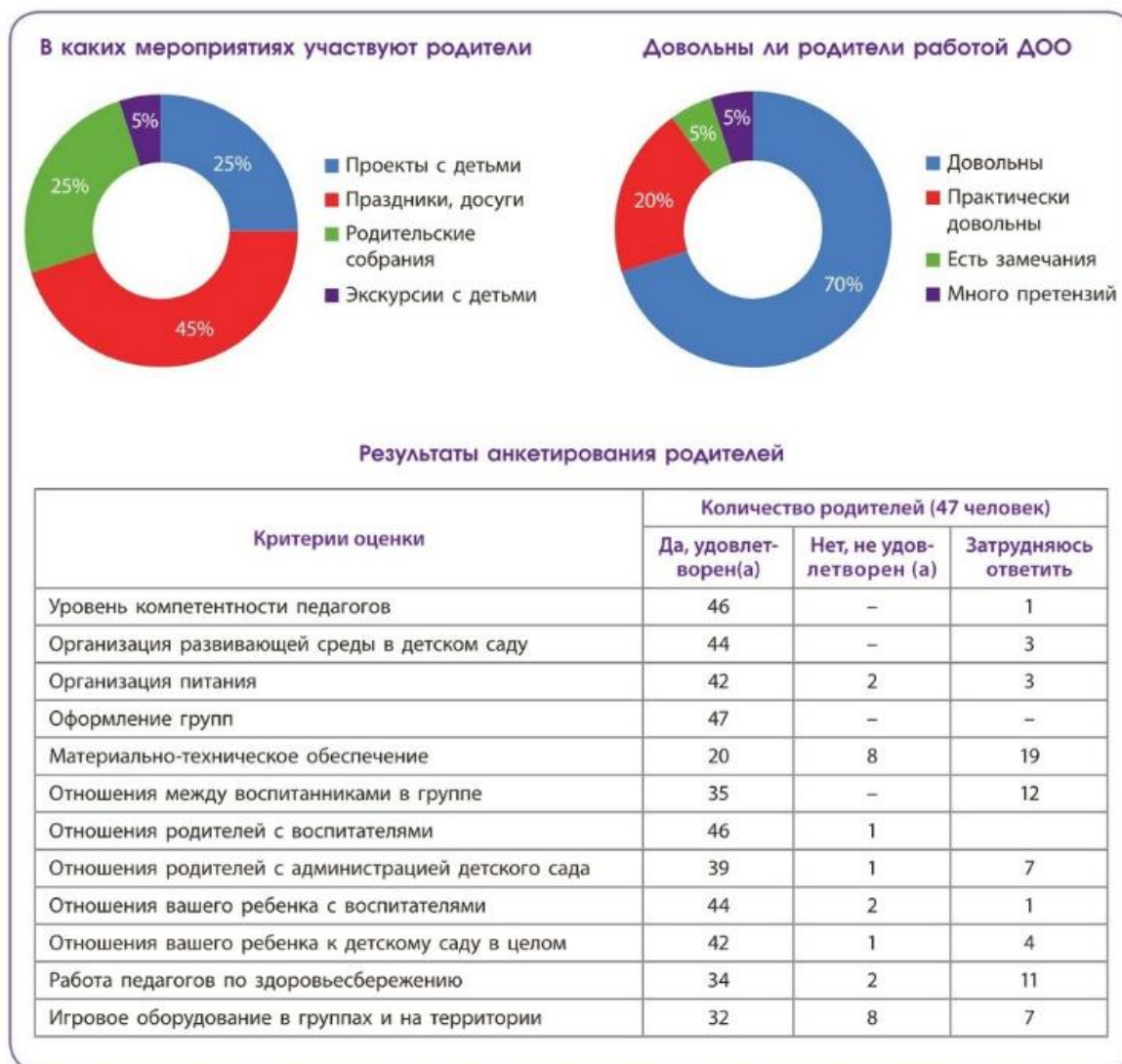
1. проведены консультации с воспитателями: «Бережливые игры», «Формирование бережливой среды в образовательной организации», «Бережливые технологии в ДОО»;
2. создана картотека игр «Бережливые технологии», методическая разработка «Формирование бережливого мышления у дошкольников посредством образовательных ситуаций»;
3. разработаны и реализуются проекты «Дети за отдельный сбор мусора», «Ступени бережливого пространства. Технология 5с», «Чистые ручки», «Сокращение времени родителей на получение услуг в пространстве ДОО», «Оптимизация процесса внедрения элементов визуализации игрового пространства в деятельность детей», «Сокращение времени одевания детей младшего возраста на прогулку за счёт картирования процесса»;
4. проведено РМО на тему «Бережливые технологии – инновация системы дошкольного образования»

Положительные результаты:

повышение профессиональной компетентности педагогов (через аттестацию, курсовую подготовку, издательскую деятельность);  
творческая активность (через участие в конкурсах профессионального мастерства, реализацию культурно-досуговой деятельности, через организацию праздников, досугов, развлечений);  
стремление к профессиональному росту и самообразованию. Трансляция опыта педагогической деятельности на разных уровнях (мастер-классы внутри ДОО, издательская деятельность, интернет-ресурсы).

### **Анализ системы взаимодействия с родителями дошкольников**

В 2023/24 году родители являлись активными участниками образовательного процесса. Уровни информированности, вовлеченности родителей деятельностью ДОО определены на основании проведения анкетирования (в котором приняли участие 47 человек — 32 % от общего количества родителей ДОО) и представлены диаграммой.



Социальный анализ контингента семей показал, что родители воспитанников в основном имеют средний образовательный уровень, семьи в основном полные и благополучные, но есть неполные. Формирование из педагогов и родителей коллектива единомышленников с общими целями и взглядами на воспитание детей, единой системой воспитания в детском саду и дома — основная задача коллектива МБДОУ ДС ОВ №8, такие взаимоотношения благоприятно повлияют на уровень развития, воспитанности и образованности наших воспитанников. Проведен анализ содержания и форм взаимодействия с семьей, процесс вовлечения родителей в орбиту педагогической деятельности проходил успешно.

#### **Родительские собрания.**

Родительские собрания проводились в традиционной и нетрадиционной формах. На каждом групповом родительском собрании воспитатели знакомили родителей с образовательной работой в группах в виде открытых мероприятий или в виде фильмов, презентаций.

#### **Общесадовское родительское собрание.**

В сентябре было проведено общесадовское родительское собрание по теме «Обновленная образовательная программа по ФОП ДО: работаем по-новому». В ходе встречи с родителями были обсуждены возрастные характеристики по группам, а также обновленные целевые ориентиры. Также был представлен родителям портрет выпускника дошкольного учреждения.



В мае было организовано и проведено общее родительское собрание по теме «Наши успехи за год». В ходе встречи с родителями были обсуждены вопросы по каждой возрастной группе. Также родителям был предоставлен план работы детского сада на летний период.

#### **Совместная деятельность.**

В течение года с участием родителей проходили мероприятия согласно календарному плану воспитательной работы. Родители принимали участие в акциях, флешмобах, мастер-классах, квестах, в проектно-исследовательской деятельности. Еще в течение года педагоги проводили дни здоровья согласно годовому плану работы детского сада.

В апреле было проведено анкетирование родителей по итогам работы за текущий учебный год. Было опрошено 118 родителя из 149 человека списочного состава. В результате были получены следующие результаты:

70 процентов родителей удовлетворены организацией работы педагогического коллектива, на 3 процента выше, чем в прошлом году.

96 процентов родителей благодарны профессионализму педагогов.

72 процента родителей отмечают положительный результат от проведения таких мероприятий с детьми и родителями, как все утренники, выставки и конкурсы, семинары с участием родителей.

**Вывод:** уровень удовлетворенности родителей как участников образовательных отношений качеством деятельности МБДОУ ДС ОВ №8 в целом составляет 70 процентов опрошенных родителей, что является высоким показателем результативности работы коллектива в 2023/24 году.

#### **Рекомендации педагогам:**

продолжить просветительскую работу с родителями с целью подачи полной и своевременной информации о направлениях деятельности дошкольного учреждения по развитию и воспитанию детей;

ввести в педагогическую деятельность по запросу родителей различные формы взаимодействия с семьей: совместные проекты, мастер-классы, праздники, выставки, конкурсы, проекты по благоустройству групп и территории детского сада.

#### **Общие выводы и перспективы в работе**

**Общий вывод:** результаты работы учреждения соответствуют требованиям государства, запросам родителей:

педагогическими работниками детский сад укомплектован полностью;

профессиональная компетентность педагогических работников: на 2024 год: 64 % педагогов от общего педагогического состава имеют квалификационную категорию, 9 % воспитателей имеют соответствие занимаемой должности, 27% - не имеют категории и СЗД, т.к. стаж работы менее 2 лет;

достаточное усвоение обучающимися образовательной программы ДО. Разработаны и апробированы индивидуальные образовательные маршруты сопровождения детей. Высок процент оздоровления детей, индекс здоровья повысился;

значительно улучшилась РППС: приобретены дидактические пособия, игры, игрушки, методическая литература, частично составлен электронный паспорт среды;

высокая заинтересованность родителей воспитанников результатами воспитания и обучения детей, результатами деятельности детского сада в целом — 70 процентов родителей удовлетворены образовательной программой детского сада. Повысился процент участия родителей в мероприятиях ДОО — 72 процента;

наблюдается активное участие педагогических работников в методических мероприятиях различного уровня, трансляции опыта работы в муниципальной системе образования;

Наряду с качественными показателями развития учреждения отмечаются и некоторые дефициты:

требуется улучшение условий для организации прогулок детей (оборудование прогулочных участков в соответствии с требованиями СанПиН);

требуется улучшение материально-технического оснащения образовательного процесса: обеспечение каждого педагога рабочим местом, оснащенным ИКТ-технологиями, методическими пособиями в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.

На основе анализа деятельности ДОО за 2023-2024 г. в целях эффективной реализации ОП ДО на основе ФОП ДО, изменений законодательства и работы по Программе развития, определяются **следующие цели и годовые задачи работы ДОО на 2024-2025 год:**

1. Создать условия для изучения воспитанниками отечественной истории, формирования общероссийской гражданской идентичности и укрепления общности Русского мира.
2. Обеспечить социализацию воспитанников, создать условия для формирования уважительного отношения к семье, родителям, семейным традициям и ценностям.

1. Создать условия для коррекции РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО по 2-характеристикам:

доступность;

трансформируемость (гибкость).

Критерий выполнения - мониторинг ВСОК ДО, критерий 3 – оценка не ниже 3-х баллов.

2. Совершенствовать формы и методы работы с родителями в рамках Программы просвещения родителей и п.26 ФОП ДО.

Критерий выполнения – факты участия родителей в реализации ОП ДО – не менее 1 раза за календарный месяц в каждой возрастной группе.

3. Способствовать историческому просвещению и патриотическому воспитанию, используя разумные подходы к реализации актуального направления в образовательном процессе детского сада.

Критерий выполнения - мониторинг ВСОК ДО, критерий 3 – оценка не ниже 3-х баллов.

4. Формирование дружелюбной и профессионально-мотивированной атмосферы в педагогическом коллективе.

Критерий выполнения – результаты ВСОК ДО, критерии 3 и 6, оценка не ниже 3 баллов.

5. Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;

## Раздел 2 План работы на 2024-2025 годы

### Блок №1 ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

#### 1.1. Реализация образовательной программы

##### 1.1.1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>Воспитательная работа</b>		
Организовать сетевое взаимодействие с социальными партнерами по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Июль-август	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Проанализировать содержание образовательной программы дошкольного образования (далее – ОП ДО) на необходимость внесения правок и дополнений	Июль-август	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н, воспитатели
Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий, отраженных в ОП ДО	В течение года	Воспитатели
<b>Образовательная работа</b>		
Внедрить в работу воспитателей новые методики работы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь–декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования – для подготовительной группы	Май–июль	Воспитатель подготовительной группы Платонова С.А., старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н

насыщенной развивающей предметно-пространственной среды		
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь – апрель	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	Не менее 1 раза в три месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н, воспитатели
Внедрить в работу единую методологию преподавания истории для дошкольников: провести заседание педагогического совета по вопросам внедрения методологии; направить воспитателей на повышение квалификации; подготовить изменения в ОП ДО	Май – август	Заведующий ДОО Старовойтова Т.С., старший воспитатель Сердюченко Л.Н

**1.1.2. Приобщение детей к социально культурным нормам, традициям семьи, общества, государства. Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий**

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели старших групп Нихотина Л.А. Платонова С.А., музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
День осени	Сентябрь	Воспитатели групп, музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
День города	Сентябрь	Воспитатели старших групп Нихотина Л.А. Платонова С.А., музыкальный руководитель Сайфулина С.В.

День народного единства	Ноябрь	Воспитатели Сайбель М.М. Нихотина Л.А., музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А. Мурашкина О.А. Пономарёва А.М., музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
Выпуск в школу	Май	Воспитатели подготовительной группы Нихотина Л.А. Сайбель М.М., музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
День Победы	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы Нихотина Л.А. Платонова С.А., музыкальный руководитель Сайфулина С.В.

### **События этнокультурной и социальной направленности**

<b>Содержание работы</b>	<b>сроки</b>	<b>Ответственные</b>
празднование государственных праздников: День России, День народного единства, День защитника Отечества, Праздник Весны и Труда, День Победы, День Государственного флага России и т.д.	В соответствии с календарной датой	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Празднование региональных праздников (день рождения Краснодарскому краю)	сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Празднование муниципальных праздников: День города и т.д.	сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,

### **Реализация регионального компонента**

Содержание работы	сроки	ответственные
-------------------	-------	---------------

<p><i>Ознакомление с природой:</i>  - беседы, компьютерные мини-презентации, мультимедийные показы фрагментов фильмов о природе, передвижные выставки музеев по ознакомлению с животным и растительным миром Краснодарского края, с народными приметами;</p>	<p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели</p>
<p><i>Формирование целостной картины мира</i> (ознакомление с ближайшим окружением):  - беседы: «Где живёт человек», «Дом, в котором мы живём», «Город мой родной», «Родина малая и родина большая», «Моя родная улица», «Мой любимый уголок в городе»;  - ознакомление с символикой: флаг, герб, портреты руководителей;  Ознакомление с прошлым родного края:  - организация этнографического уголка в группе</p>	<p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А., Мурашкина О.А. Пономарёва А.М. Формакидова И.Ф. Козловская Н.Ю.</p>
<p><i>Физкультура и спорт</i>  - беседы о спортсменах - чемпионах, гордости Кубани и Темрюк;  - беседы о видах спорта, просмотр мультфильмом спортивной тематики;  - широкое использование национальных, народных игр кубанских казаков  - проведение спортивных праздников, развлечения, эстафет, соревнований, мини-Олимпиад;</p>	<p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А., Мурашкина</p>
<p><i>Художественное творчество</i>  - беседы об изобразительном искусстве Кубани и Темрюка об орнаменте и декорах  - беседы, о творчестве кубанских и краснодарских художников, скульпторов (И.Иванов, Н.Ярошенко, С.Д.Воржев, И.П.Яковлева «Кубань-река», «Брод»; А.А.Калашникова «Подсолнухи»; В Солодовника «Тёплый вечер»)</p>	<p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А., Мурашкина О.А. Пономарёва, Астафурова И.И.</p>

<p><i>Музыка</i></p> <p>- музыкальная культура: знакомство с творчеством композиторов Кубани (Г.Плотниченко, Г.Пономаренко, В.Захарченко, Ю.Булавина, С.Чернобаева, В Ушакова)</p> <p>- проведение праздников, развлечений, музыкально-литературных викторин, фольклорные народные праздники и гуляния;</p>		
<p><i>Кубанский фольклор:</i></p> <p>- пословицы, поговорки, загадки, заклички, дразнилки, чистоговорки, мифы, легенды, кубанские народные сказки («Казак и птицы», «Золотая крыса», «Казак и Солнце» «Батька Булат», «Серый конь», «Козёл и баран», «Казак и гуси», «Казак - гончар», «Кзаки и разбойники», «Есаул и его конь»</p> <p>- оформление уголков кубанского быта во всех возрастных группах.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А., Мурашкина О.А. Пономарёва А.М. Козловская Н.Ю. Формакидова И.Ф.</p>

### 1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс рисунков, посвященный Дню знаний	Сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А., Мурашкина
Конкурс фотографии «Город, в котором я живу»	Сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А., Мурашкина О.А. Пономарёва, Астафурова И.И. Формакидова И.Ф.
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А., Мурашкина О.А. Пономарёва, Астафурова И.И.
Выставка рисунков	Февраль	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А., Мурашкина

«Защитники Родины»		О.А.Пономарёва,Астафурова И.И. Формакидова И.Ф.
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А.,Мурашкина О.А.Пономарёва,Астафурова И.И.Шевченко И.А.
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели Нихотина Л.А. Платонова С.А.,Мурашкина О.А.Пономарёва,Астафурова И.И.Шевченко И.А. Козловская Н.Ю. Формакидова И.Ф.

## 1.2. Работа с семьями воспитанников

### 1.2.1. План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
<i>Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации</i>		
Организовать и провести День открытых дверей	Октябрь, май	Заведующий ДОО, старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Обеспечить условия для участия родителей в субботниках детского сада	Октябрь, апрель	Завхоз Кузьминская Н.В.
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанников о правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	Не реже 1 раза в полугодие	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	По необходимости, но не реже 1 раза в месяц	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Обеспечить рассылку информации по текущим	В	Воспитатели



вопросам и общению в родительских чатах	течение года	групп, ответственный Мурашкина О.А.
Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников: посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.	В течение года – при наличии заявок	Ответственный по питанию
<i>Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей</i>		
Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"»	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	Октябрь, май	Ответственный за информационную безопасность Мурашкина О.А.
Родительское собрание в подготовительной к школе группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатель ЛЮ Платонова С.А.
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	Декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший Сердюченко Л.Н. воспитатель
<i>Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками</i>		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	Сентябрь	Старший воспитатель

		Сердюченко Л.Н.
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	Накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать экскурсию ( выездная экскурсия) совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	Ноябрь	Воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	Декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	Март	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам»	Накануне 9 мая	Воспитатели групп
<i>Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками</i>		
Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний	1 сентября	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	Накануне 1 октября	Музыкальный руководитель Сайфулина С.В., воспитатели групп
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	Накануне 16 октября	Музыкальный руководитель Сайфулина С.В., воспитатели групп
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	Накануне 27 ноября	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., Музыкальный руководитель Сайфулина С.В., воспитатели групп,

Организовать новогодний утренник	С 19 по 23 декабря	Музыкальный руководитель Сайфулина С.В., воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	Накануне 23 февраля	Музыкальный руководитель Сайфулина С.В., воспитатели групп
Организовать концерт к Международному женскому дню	Накануне 8 марта	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., Музыкальный руководитель Сайфулина С.В.,
Организовать выпускной вечер для подготовительной к школе группы	29–30 мая	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., Музыкальный руководитель Сайфулина С.В.,
<i>Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников</i>		
Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., Воспитатель группы раннего возраста Козловская Н.Ю.
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	Ноябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	Январь	Сердюченко Л.Н., старший воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	Март	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	Май	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей	Раз в три месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Провести тренинговое занятие	Раз в	Старший воспитатель

«Семейная гостиная – мамы, дочери, сыночки»	полугодие	Сердюченко Л.Н.,
Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания	По запросам	Педагогические работники в рамках своей компетенции
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
<i>Формирование системы взаимодействия по вопросам исторического просвещения воспитанников</i>		
Провести родительское собрание на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	Октябрь, апрель	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения	Ноябрь, март	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,

### **1.2.2. График родительских собраний**

Сроки	Тематика	Ответственные
<i>I. Общие родительские собрания</i>		
Сентябрь	Основные направления образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий Старовойтова Т.С., старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Декабрь	Результаты образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий Старовойтова Т.С., старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий Старовойтова Т.С., старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
<i>II. Групповые родительские собрания</i>		
Сентябрь	Младшие группы, группа раннего возраста: «Адаптационный период	Воспитатели Козловская Н.Ю., Формакидова И.Ф.

	детей в детском саду»	Нихотина Л.А.
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы Пономарёва А.М.,
	Старшая и подготовительная к школе группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы Мурашкина О.А. Платонова С.А.
Октябрь	Младшие, средняя, старшая и подготовительная к школе группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели Платонова С.А., Козловская Н.Ю., Формакидова И.Ф. Нихотина Л.А. Мурашкина О.А
Ноябрь	Младшие группа и группа раннего возраста : «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы Козловская Н.Ю., Формакидова И.Ф. Нихотина Л.А
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы Пономарёва А.М.
	Старшая и подготовительная к школе группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, Мурашкина О.А.
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп Платонова С.А., Козловская Н.Ю., Формакидова И.Ф. Нихотина Л.А. Мурашкина О.А
Февраль	Младшие группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели 1 младшей группы и 2 младшей группы: Нихотина Л.А. и Формакидова И.Ф.
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы Пономарёва А.М.
	подготовительная к школе группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий ДОО, воспитатель Платонова С.А.
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение	Воспитатели групп Платонова С.А., Козловская

	дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Н.Ю., Формакидова И.Ф. Нихотина Л.А. Мурашкина О.А
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатели 1 и 2 младшей и средней групп Козловская Н.Ю., Формакидова И.Ф. Нихотина Л.А
	подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий ДОО Старовойтова Т.С., старший воспитатель
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий ДОО Старовойтова Т.С.

## **БЛОК II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **2.1. Методическая работа**

#### **2.1.1. План методической работы**

Мероприятие	Срок	Ответственный
<i>1. Организационно-методическая деятельность</i>		
1.1. Формирование и обновление методической материально-технической базы		
Пополнение кабинета методическими и дидактическими материалами	Октябрь, март	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Пополнение методического кабинета учебно-наглядной литературой и учебно-наглядными пособиями	Октябрь, январь, май	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н,
Обновить материально-техническую базу методического кабинета: компьютер, мультимедийный проектор	Май – август	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н, контрактный управляющий Кузьминская Н.Ю.
Обновлять содержание уголка методической	Не реже 1 раза	Старший

работы	в месяц	воспитатель Сердюченко Л.Н
<i>1.2. Аналитическая и управленческая работа</i>		
Консультирование и методические рекомендации по разработке темы самообразования: определение содержания работы по самообразованию; выбор вопросов самостоятельного углублённого изучения; составление плана	Январь, июнь	Заведующий ДОО Старовойтова Т.С, старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Оформление и своевременное и обновление информации на сайте учреждения	Ежемесячно	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Публикация материалов в СМИ, педагогических сообществах, интернет-сайтах	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей для трансляции в фойе учреждения и обновления информационных стендов по учреждению	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Прохождение курсовой подготовки по графику	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Проведение опросов, анкетирование педагогов по организации образовательной деятельности	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Проведение открытых мероприятий с детьми «Школа педагогического мастерства»	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
<i>1.3. Работа с документами</i>		

Собрать информацию для аналитической части отчета о самообследовании, оформить отчет	Февраль	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовить план-график ВСОКО	Июнь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Сформировать план внутрисадовского контроля	Июнь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада	Июнь – август	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Корректировать локальные акты в сфере организации образовательной деятельности	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Разрабатывать планы проведения совещаний, семинаров и т.п.	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.

## **2.2. Информационно-методическая деятельность**

### **2.2.1. Обеспечение информационно-методической среды**

Оформить в методическом кабинете выставку «Патриотическое воспитание»	Сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	Сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовить и раздать воспитателям младших групп памятки «Адаптация ребенка к детскому саду»	Сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Оформить в методическом кабинете выставку «Изучение государственных символов дошкольниками»	Октябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовить и раздать воспитателям методички «Методика проведения занятия с дошкольниками»	Ноябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье»	Ноябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.



Оформить раздаточные карточки для воспитателя средней группы «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей»	Декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Оформить раздаточные карточки для воспитателя старшей группы «Каталог форм деятельности в группе»	Январь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Оформить в методическом кабинете выставку методических материалов «От творческой идеи к практическому результату»	Февраль	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовить и раздать воспитателям памятку «Оформление электронного Портфолио»	Февраль	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения	Март	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели групп
Оформить в методическом кабинете выставку «Летняя работа с воспитанниками»	Май	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Оснастить стенд «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
<b>2.3. Обеспечение доступа к сведениям об образовательной деятельности</b>		
Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., модератор сайта Похилько О.С.
Обновлять информацию для родителей	В течение года	Старший

воспитанников на информационных стендах дошкольной организации		воспитатель Сердюченко Л.Н.
Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
<b>2.3.1 Методическое сопровождение образовательной деятельности</b>		
<b>2.3.2. Организация деятельности групп</b>		
Составлять диагностические карты	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н. воспитатели
Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками: рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Сформировать новые режимы дня групп	По необходимости	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели, медработник
<b>2.3.3. Учебно-методическое обеспечение</b>		
Подготовить план мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	Сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	Декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года семьи	Декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества	Январь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню	Февраль	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Подготовить план мероприятий ко Дню Победы	Апрель	Старший воспитатель

		Сердюченко Л.Н.
Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний	Август	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
<b>2.4.Методическое сопровождение деятельности педагогических работников</b>		
<b>2.4.1. Сопровождение реализации образовательных программ дошкольного образования</b>		
Составить перечень вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь – октябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., педагоги
Организовать участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Октябрь	Заведующий ДОО, старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	В течение всего года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
<b>2.4.2. Диагностика профессиональной компетентности</b>		
Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	Ноябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	Декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	Февраль	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать анкетирование	Март	Старший

педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности		воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать оценку уровня общительности педагога	Апрель	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
<b>2.4.3 Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности</b>		
Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Обеспечить подготовку к конкурсам: муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»; региональный конкурс «Моя прекрасная няня»	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
<b>2.4.4 Просветительская деятельность</b>		
Организовать конференцию «Патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать круглый стол «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	Сентябрь	Медработник
Организовать семинар «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	Октябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать лекторий «Планирование и реализация образовательной деятельности,	Ноябрь	Старший воспитатель

направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста		Сердюченко Л.Н.
Организовать лекторий «Профессиональное выгорание»	Декабрь	Медработник
Провести консультацию «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры»	Декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Провести методическое совещание «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Январь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать семинар-практикум «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?»	Январь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать круглый стол «Использование инновационных педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей»	Февраль	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Консультация «Стили педагогического общения с детьми»	Февраль	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать семинар-практикум «Организация и проведение прогулок с дошкольниками	Март	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	май	старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Провести методическое совещание «Календарный план воспитательной работы»	Июнь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н. и работники ДОУ в рамках своей компетенции
<b>2.4.5. Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками</b>		
Организовать семинар для наставников	Сентябрь	Старший

«Организация наставничества»		воспитатель Сердюченко Л.Н.
Провести консультации по составлению документации: образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	август	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	Ноябрь, январь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации образовательной деятельности»	Декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.

#### **2.4.6. Консультации для педагогических работников**

<b>Тема</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Развивающая предметно-пространственная среда для реализации актуальных направлений госполитики	сентябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Коррекция РППС с учетом технологии «Говорящая среда» и «Бережливых технологий»	сентябрь	Воспитатель Платонова С.А.
Организация культурных практик на основе детской инициативы	Октябрь	Воспитатель Формакидова И.Ф.
Система ценностей семейного воспитания	Ноябрь	Воспитатель Козловская Н.Ю.
Патриотическое воспитание и историческое просвещение	Декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Психологические тренин-ги и мероприятия по ко-мандообразованию		Старший воспитатель Сердюченко Л.Н

#### **2.4.7. Семинары для педагогических работников**

<b>Тема</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственные</b>
Методы педагогической диагностики. Фиксация результатов педагогической диагностики	октябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н

Формы взаимодействия с родителями в направлении развития их родительской компетентности	ноябрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Создание системы воспитательной работы в ДОО в рамках исторического просвещения дошкольников	декабрь	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н
Тренинг присвоения Кодекса профессиональной этики педагога	В течение года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н

**Постоянно действующие семинары, семинары-практикумы по реализации ФОП ДО**

Срок проведения	Формат проведения	Тема	Содержание работы
Сентябрь	Семинар	Семь направлений в содержании воспитательной работы в ДОО	Обновить теоретические знания педагогов в вопросах воспитательной работы с детьми в соответствии с ФОП ДО
октябрь	Практикум	Патриотическое направление воспитания, ценности: Родина, природа	Составить перечень экскурсий, социальных акций, бесед, челленджей, флешмобов. Разработать сценарии праздников, викторин, спортивных развлечений по теме: «Я-гражданин России», «Я –часть природы», исследовательской деятельности
Ноябрь	Практикум	Духовно-нравственное направление воспитания, ценности: жизнь, милосердие, добро	Составить перечень бесед, проблемных ситуаций, воспитательных акций, челленджей. Подобрать кинофильмы, мультфильмы и презентации, литературные произведения местных поэтов и писателей
Декабрь	Практикум	Социальное направление воспитания, ценности: человек,	Составить перечень ролевых игр, проблемных ситуаций, бесед, викторин. Подобрать литературные произведения,

		семья, дружба, сотрудничество	мультфильмы и презентации. Разработать сценарии развлечений по темам «Я и моя семья», «Мой детский сад», «Мои друзья» Составить перечень социальных акций, игр народов
январь	Практикум	Познавательное направление воспитания, ценность: познание.	Составить перечень ролевых игр, проблемные ситуаций, бесед, викторин. Подобрать литературные произведения, мультфильмы о презентации. Разработать сценарии развлечений.

#### 2.4.8. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и на основе ФООП ДО»	август	Заведующий Старовойтова Т.С., старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Тематический педсовет «Эффективность реализации форм и методов работы с родителями в рамках воспитания семейных традиций»	Ноябрь	Заведующий Старовойтова Т.С., старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Тематический педсовет «Эффективность использования приёмов исторического просвещения и патриотического воспитания в воспитательном процессе детского сада»	Январь	Заведующий Старовойтова Т.С., старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 году»	Май	Заведующий Старовойтова Т.С., старший воспитатель Сердюченко Л.Н.



## 2.4.9. План организационных мероприятий в рамках проведения Года семьи

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать участие во Всероссийском родительском собрании «Если дружно, если вместе. Здоровье ребенка в наших руках»	Сентябрь	Старший воспитатель, Сердюченко Л.Н. воспитатели
Организовать и провести заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года семьи и необходимости его обновления	Ежемесячно в течение года	Оргкомитет
Актуализировать информацию о мероприятиях детского сада к Году семьи в госпаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	В течение года	администратор сайта
Организовать воспитательные мероприятия в рамках Дней единых действий «#ПРОсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	В течение 2024 года	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели
Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семьями воспитанников для целостного развития личности и успешной социализации детей	В течение года	воспитатели

## 2.5. Нормотворчество

### 2.5.1. Разработка документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	Январь	Специалист по охране труда Похилько О.С.
Разработка правил по охране труда детского сада	Январь	специалист по охране труда Похилько О.С.

### 2.5.2. Обновление документации

Наименование документа	Срок	Ответственный
------------------------	------	---------------

Программа развития детского сада	Октябрь	Рабочая группа
Номенклатура дел	Декабрь	

## 2.6. Работа с кадрами

### 2.6.1. Аттестация работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	Октябрь	старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Утвердить состав аттестационной комиссии	Октябрь	Заведующий ДОО
Провести консультации для аттестуемых работников	По отдельному графику	Члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	По необходимости	Заведующий ДОО
Организовать заседания аттестационной комиссии	По отдельному графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По отдельному графику	Секретарь аттестационной комиссии

№	ФИО	должность	Итоги аттестации			В какой форме представлены	
			2023-2023	2024-2024	2025-2025		
1	Астафурова И.И.	воспитатель		+		Первая категория	МОНМП КК 01.11.2019 №4435
2	Платонова С.А	воспитатель		+		Высшая категория	МОН МП КК 29.04.2019 №1512
4	Нихотина Л.А.	воспитатель	+			Первая категория	МОНМПКК 05.12.2018 №4325
5	Пономарёва	воспитатель		+		СЗД	

	А.М.						
6	Козловская Н.Ю	воспитатель			+	Первая категория	МОНМПКС 04.12.2017 №5084
8	Мурашкина О.А	воспитатель			+	СЗД	Протокол 16.02.2020 №2
9.	Сайфулина С.В.		+			СЗД	Протокол от 03.09.2018 №1
10	Похилько О.С.	воспитатель		+		Высшая категория	МОНМПКС 28.03.2019 №1071
11	Сердюченко Л.Н.	Старший воспитатель			+	Высшая категория	МОНМПКС 01.12.2021 №3588
12	Сайбель М.М..	воспитатель		+		Стаж работы менее 2 лет	-
13	Шевченко И.А.	воспитатель		+		Стаж работы менее 2 лет	
14	Формакидова И.Ф.	воспитатель		+		Стаж работы менее 2 лет	

### 2.6.2.Повышение квалификации работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников	Сентябрь	старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Утвердить перспективный план повышения квалификации работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка	Октябрь	Заведующий ДОО

### 2.7. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры		

(обследования) работников: заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;	Ноябрь	Должностное лицо, ответственное за медосмотры работников Кузьминская Н.В.
направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;	В течение года – при поступлении на работу	
направлять на периодический медицинский осмотр работников	По отдельному графику	
Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год	Декабрь	Специалист по охране труда Похилько О.С.
Организовать СОУТ	Январь	Заведующий ДОО, специалист по охране труда Похилько О.С.
Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ	Февраль	Контрактный управляющий Кузьминская Н.В., специалист по охране труда Похилько О.С.
Организовать обучение по охране труда работников	По отдельному графику	Специалист по охране труда Похилько О.С.
Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить	По необходимости, но не реже одного раза в квартал	Специалист по охране труда Похилько О.С., руководители структурных подразделений
Провести закупку: поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	Сентябрь	Контрактный управляющий, специалист по охране труда Похилько О.С.

## 2.8. Контроль и оценка деятельности

### 2.8.1. План внутреннего контроля

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние РППС	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий ДОО, старший воспитатель Сердюченко Л.Н., Завхоз Кузьминская Н.В.
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение пищеблока	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию	Тематический	Открытый просмотр	январь	Заведующий ДОО, старший воспитатель Сердюченко

нравственных и патриотических качеств дошкольников в рамках исторического просвещения				Л.Н.
Эффективность форм и методов работы с родителями	Тематический	Анализ документации, анкетирование	октябрь	Заведующий ДОО, старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организация предметно-развивающей среды (патриотические уголки, информация для родителей)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий ДОО, старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь – август	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,

**Оперативный контроль (профессиональный стандарт «Педагог»)** – проводится старшими воспитателями ПОСТОЯННО без использования контрольных карт. По итогам контроля проводится ИНДИВИДУАЛЬНАЯ методическая работа с педагогами.

Цель контроля – развитие **КЛЮЧЕВЫХ** компетенций педагога:

- **социальная компетенция** — способность принимать решение в нестандартных ситуациях, сопрягать личные ин-тересы с потребностями ДОО;
- **коммуникативная компетенция** – устное и письменного общение;
- **социально-информационная компетенция** – владение ИКТ и критическое отношение к информации;
- **когнитивная компетенция** – готовность к самообразованию и саморазвитию, способность самостоятельно при-обретать новые знания и умения;
- **специальная компетенция** – профессиональная подготовка, способность к самостоятельному выполнению профессиональных действий, объективной оценке результатов своего труда.

Методы контроля – наблюдение, опрос, анкетирование.

Контрольные точки контроля – требования ФГОС ДО к компетенциям педагога (п.3.4.2):

1) **обеспечение эмоционального благополучия ребенка** через:

- непосредственное общение с каждым ребенком; уважительное отношение к каждому ребенку, к его чувствам и потребностям;

2) **поддержку индивидуальности и инициативы детей** через:

- создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности;
- создание условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей;

недирективную помощь детям, поддержку детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.

3) **установление правил взаимодействия** в разных ситуациях:

- создание условий для позитивных, доброжелательных отношений между детьми;
- развитие коммуникативных способностей детей, позволяющих разрешать конфликтные ситуации со сверстника-ми;
- развитие умения детей работать в группе сверстников.

4) **построение вариативного развивающего образования**, ориентированного на зону ближайшего развития ребенка, через:

- создание условий для овладения культурными средствами деятельности;

- организацию видов деятельности, способствующих развитию мышления, речи, общения, воображения и детского творчества, личностного, физического и художественно-эстетического развития детей;
- поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства; оценку индивидуального развития детей.

5) **взаимодействие с родителями** (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи

## 2.8.2. Внутренняя система оценки качества образования(ВСОКО)

Направление	Срок	Ответственный
Анализировать состояние сайта детского сада на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценить актуальность размещенной информации	В 2024 году каждые две недели, далее – ежемесячно	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., технический специалист Похилько О.С.
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий ДОО Старовойтова Т.С.
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий ДОО, старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников: общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма	Раз в квартал	Медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий ДОО, старший воспитатель Сердюченко Л.Н.



## Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. План содержания материально-технической базы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести инвентаризацию материально-технической базы	Октябрь – ноябрь	Заведующий ДОО Старовойтова Т.С., инвентаризационная комиссия
Составить ПФХД	Декабрь	Заведующий ДОО Старовойтова Т.С.,
Составить план-график закупок на предстоящий календарный год	Декабрь	Контрактный управляющий Кузьминская Н.В.
Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет	С февраля по 20 апреля	Заведующий ДОО Старовойтова Т.С.
Организовать субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Завхоз
Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь – август	Рабочая группа
Проанализировать выполнение ПФХД	ежемесячно	Заведующий ДОО Старовойтова Т.С.
Мероприятия по ремонту детского сада	Июнь-август	завхоз
Подготовка к отопительному периоду: прмывка отопительной системы, получение паспорта готовности ДОО к осеннее-зимнему периоду, провести мероприятия по безопасности игровых и спортивных площадок, здания ДОО	Июнь-август	завхоз

#### 3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обеспечить заключение договоров: за закупку постельного белья и полотенец; смену песка в детских песочницах; дератизацию и дезинсекцию;	Ноябрь	Заведующий ДОО, контрактный управляющий Кузьминская Н.В.

проведение лабораторных исследований и испытаний		
Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Завхоз

### **3.1.3. Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Воспитатели в группах,
Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Завхоз, заведующий ДОО
Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню	По необходимости	Контрактный управляющий Кузьминская Н.В.
Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций	По необходимости	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада	По необходимости	Старший воспитатель
Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей	Август	Завхоз

## **3.2. Безопасность**

### **3.2.1. Антитеррористическая защищенность**

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b><i>Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации</i></b>		

Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Заведующий Старовойтова Т.С.
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий Старовойтова Т.С
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности Заведующий Старовойтова Т.С,
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b><i>Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта</i></b>		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, стоянок автомобильного транспорта, складских помещений: разработать схемы маршрутов по зданию и территории; составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заведующий Старовойтова Т.С ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	Ноябрь	Заведующий Старовойтова Т.С
заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны;		
заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;		
заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	Заведующий Старовойтова Т.С
заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план	Январь	Заведующий Старовойтова Т.С

взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год		Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
<b><i>Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов</i></b>		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий ДОО, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий ДОО, контрактный управляющий
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

### 3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b><i>Организационно-методические мероприятия По обеспечению пожарной безопасности</i></b>		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный по пожарной безопасности Кузьминская Н.В.
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	специалист по пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при	Февраль	Специалист по пожарной безопасности

получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты		
<b><i>Профилактические и технические противопожарные мероприятия</i></b>		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных агрегатов	Ежемесячно	Специалист по пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Заведующий ДОО, специалист по пожарной безопасности
Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный специалист по пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	специалист по пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Специалист по пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	специалист по пожарной безопасности
Проверить: огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.; устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре	В соответствии с технической документацией устройств	Специалист по пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных	Специалист по пожарной безопасности

	систем	
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	25-го числа каждого месяца	Специалист по пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение года	Специалист по пожарной безопасности
<b><i>Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности</i></b>		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Специалист по пожарной безопасности
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий ДОО
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Специалист по пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение года	Педагогические работники

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## Приложение №1

### ПЛАН

#### летней оздоровительной работы

**Цель:** создать в детском саду условия для организации разноплановой познавательной и оздоровительной деятельности воспитанников, их физического, художественно-эстетического и психического развития.

**Задачи:**

1. Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья воспитанников.
2. Реализовать систему мероприятий, направленных на физическое развитие воспитанников, развитие познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков.
3. Повысить компетентность педагогических работников в вопросах организации летней оздоровительной работы.
4. Просветить педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

#### I. План работы на июнь

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Медсестра Балкова С.А.
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	до 01.06	Воспитатели, завхоз Кузьминская Н.В.
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков	В течение всего периода	Медсестра Балкова С.А.
1.4	Проведение различных видов закаливания в течение дня (воздушные,	В течение всего летнего	Медсестра Балкова С.А., воспитатели

	солнечные ванны, закаливание водой, босохождение, гимнастика после сна на свежем воздухе)	периода	
<b>2. Профилактическая работа</b>			
2.1	Инструктажи работников детского сада по темам: организация охраны жизни и здоровья детей; предупреждение детского травматизма, ДТП; предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; оказание первой помощи при солнечном и тепловом ударе; профилактика клещевого энцефалита; профилактика пищевых отравлений и кишечных инфекций	02.06–07.06	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медсестра Балкова С.А.,
2.2	Оформление и выдача воспитателям памяток: «Клещевой энцефалит»; «Ядовитые растения, грибы, ягоды»	11.06	Медсестра Балкова С.А.,
2.3	Практическая консультация для воспитателей «Болезнь грязных рук»	18.06	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медсестра
2.4	Инструктаж по оказанию первой доврачебной помощи при солнечном и тепловом ударе, по профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций	20.06	Медсестра Балкова С.А.,
<b>3. Методическая работа</b>			
3.1	Организация выставки методических пособий и литературы в помощь воспитателям «Работа с детьми в летний период»	07.06	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
3.2	Семинар-практикум «Сказочные лабиринты игры»	13.06	
3.3	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.



3.4	Открытое занятие «Утренняя гимнастика для детей в ритмической форме»	17.06	Похилько О.С.
3.5	Семинар для педагогического коллектива «Формы взаимодействия и стили общения воспитателя с детьми дошкольного возраста и их родителями»	21.06	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
3.6	Организация конкурсов: конкурс рисунков на асфальте; «Песочный город»; «Лучшее спортивное оборудование»	23.06	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
3.7.	Семинар по формированию инфраструктуры РППС детского сада	26.06–30.06	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок для родителей» на темы: режим дня, сетка занятий, график приема пищи, прогулка, утренняя гимнастика; советы специалистов «В отпуск с ребенком»; рекомендации по познавательному развитию детей в условиях лета	03.06–07.06	Воспитатели
4.2	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Особенности музыкального развития в дошкольном возрасте»	10.06	Музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
4.3	Консультация по речевому развитию детей «Речевая азбука для родителей и дошкольников»	15.06	Платонова С.А.
4.4	Консультация по психологическому развитию «Пожелания родителям»	18.06	Нихотина Л.А.
4.5	Консультации на темы: «Развитие ребенка в летний период», «Развиваем счет»	21.06	Астафурова И.И. Козловская Н.Ю.
4.6	Оформление на сайте детского сада раздела «Уголок здоровья для родителей»:	24.06	Воспитатели групп, медсестра Балкова С.А.,

	профилактика солнечного и теплового удара; профилактика кишечных инфекций; профилактика энтеровирусной инфекции		
4.7	Консультация «Как организовать летний отдых ребенка»	25.06	медсестра Балкова С.А.,
4.8	Консультация для родителей вновь поступивших воспитанников «Адаптация детей к условиям детского сада»	28.06	Заведующий Старовойтова Т.С.,
<b>5. Контроль и руководство оздоровительной работой</b>			
5.1	Анализ готовности групп и документации к летнему периоду	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
5.2	Проверка санитарного состояния помещений группы		
5.3	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
5.4	Проверка организации оздоровительных мероприятий		
5.5	Соблюдение режима дня в летний период	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
5.6	Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
5.7	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
5.8	Организация и интеграция различных видов деятельности	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
5.9	Анализ работы с родителями	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			

6.1	Экологические субботники – уборка территории ДОУ Высаживание рассады цветов, овощей в цветники, огороды Благоустройство игровых площадок для воспитанников:		Завхоз Кузьминская Н.В.
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------

## II. План работы на июль

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<b>1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность</b>			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Медсестра Балкова С.А.,
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		Воспитатели, завхоз Кузьминская Н.В.
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		Медсестра Балкова С.А.,
1.4	Оформление информационных стендов и памяток: «Солнечный удар»; «Кишечная инфекция»; «Остерегайтесь – клещи»; «Ядовитые растения»; «Овощи, фрукты – наши витамины»	10.07	Медсестра Балкова С.А., Воспитатели
<b>2. Профилактическая работа</b>			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Профилактика глазного травматизма у детей»	01.07	Медсестра Балкова С.А.,
2.2	Консультации по запросу родителей	В течение месяца	Медсестра Балкова С.А.,
2.3	Консультации для родителей по прививкам	В течение месяца	Медсестра Балкова С.А.,
<b>3. Методическая работа</b>			
3.1	Консультация для воспитателей «Организация детского интеллектуального развития летом»	05.07	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.

3.2	Открытое занятие для воспитателей «Проведение гимнастики с детьми дошкольного возраста в нетрадиционной форме»	09.07	Сайбель М.М.
3.3	Обучающий семинар-практикум «Формирование педагогической идентификации педагога в системе дошкольного образования»	25.07	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
3.4	Организация и проведение развлечений, бесед, спортивных и музыкальных досугов	25.07	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.ь, специалисты
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1	Консультация по художественно-эстетическому развитию детей «Детские песни или современная музыка»	05.07	Музыкальный руководитель Сайфулина С.В.
4.2	Консультация по физическому развитию детей «Закаливание организма посредством использования упражнений и игр на воде»	19.07	Инструктор по физической культуре
4.3	Консультации по психологическому развитию детей «Игры в кругу семьи»	26.07	Козловская Н.Ю.
4.4	Консультации на темы: «Эксперименты с детьми дома», «Безопасное лето»	30.07	Воспитатели
4.5	Консультативно-рекомендательная работа с родителями: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	Воспитатели, старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медсестра
<b>5. Контроль и руководство оздоровительной работой</b>			
5.1	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н. медицинская сестра
5.2	Анализ познавательной-исследовательской деятельности		Заведующий Старовойтова ТС

	детей в летний период в условиях прогулки		
5.3	Наблюдение за соблюдением режима дня в летний период	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
5.4	Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна, прогулок	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
5.5	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
5.6	Организация и интеграция различных видов деятельности	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
5.7	Анализ ведения документации	25.07	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
5.8	Анализ работы с родителями: консультации; оформление стендовых материалов; привлечение к различным мероприятиям		Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1	обновить информационные стенды для родителей; - изготовление оборудования для игр с водой на участках; - создание полифункциональных построек;		Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,

### III. План работы на август

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
<b>1. Здоровьесберегающая и оздоровительная деятельность</b>			
1.1	Утренний фильтр: осмотр детей, термометрия, опрос родителей	В течение месяца	Медсестра Балкова С.А.,
1.2	Создание условий для повышения двигательной активности детей на		Завхоз

	свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования		
1.3	Включение в меню свежих фруктов, овощей, соков		Медсестра
1.4	Проведение различных видов закаливания в течение дня: воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение, гимнастика после сна на свежем воздухе	В течение всего летнего периода	Медсестра Балкова С.А., воспитатели
<b>2. Профилактическая работа</b>			
2.1	Оформление и выдача воспитателям памятки «Менингит, энтеровирусные инфекции»	02.08	Медсестра Балкова С.А.,
2.2	Консультация «Безопасность детей – забота взрослых» (профилактика детского травматизма на дорогах в летний период)	15.08	Медсестра Балкова С.А., воспитатели
<b>3. Методическая работа</b>			
3.1	Консультация для воспитателей «Рекомендации по обеспечению психологической безопасности детей в летний период»	06.08	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
3.2	Консультация для воспитателей «Организация речевого уголка в группе детского сада»	13.08	Учитель-логопед
3.3	Консультация для воспитателей «Адаптация к детскому саду: особенности эмоционального реагирования детей»	27.08	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.,
3.6	Педагогический совет «Анализ летней оздоровительной работы. Утверждение рабочих программ, планов педагогов. Готовность ДОО на 2024/25год по ФОП ДО»	30.08	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., воспитатели
<b>4. Работа с родителями</b>			
4.1	Консультация по художественно-	02.08	Музыкальный

	эстетическому развитию детей «Семь цветов музыки»		руководитель Сайфулина С.В.
4.2	Консультация по психологическому развитию детей «Общение родителей с детьми»	20.08	Педагог-психолог
4.3	Консультации на темы: «Что умеет ребенок в данном возрасте», «Стали на год старше»	25.08	Мурашкина О.А. Шевченко И.А.
4.6	Консультативно-рекомендательная работа: беседы, консультации, рекомендации по запросу	В течение месяца	Воспитатели групп, старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медсестра Балкова С.А.,
4.7	Консультация для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	26.08	Заведующий,
4.8	Анкетирование «Ваше мнение о работе детского сада в летний период»	26.08–30.08	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
<b>5. Контроль и руководство оздоровительной работой</b>			
5.1	Контроль адаптации воспитанников к условиям детского сада (для новых воспитанников)	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
5.2	Контроль соблюдения требований организации питьевого режима, утреннего фильтра, выполнения санитарных норм и правил в летний период		Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
5.3	Проверка организации оздоровительных мероприятий		Воспитатели, медицинская сестра Балкова С.А.,
5.4	Наблюдение за соблюдением режима дня в летний период	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
5.5	Закаливание. Проведение спортивных игр и развлечений. Организация сна,	В течение месяца	Старший воспитатель

	прогулок		Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
5.6	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке	В течение месяца	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
5.7	Организация и интеграция различных видов деятельности	В течение месяца	Старший воспитатель
5.8	Анализ ведения документации	25.08	Старший воспитатель Сердюченко Л.Н.
5.9	Анализ работы с родителями: консультации; оформление стендовых материалов; привлечение к различным мероприятиям		Старший воспитатель Сердюченко Л.Н., медицинская сестра Балкова С.А.,
<b>6. Административно-хозяйственная работа</b>			
6.1	Покраска оборудования на игровых и спортивной площадках	1.08	Завхоз Кузьминская Н.В.

### **Календарно-тематический план работы с детьми.**

1.	<b>ИЮНЬ</b> <b>«Веселое детство»</b> 1 день – праздник «День защиты детей» 2 день – «В гости к ветерку» 3 день – «В гостях у мойдодыра» 4 день – «Веселой игры и забав» 5 день – «Смеха»	1 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
2.	<b>«Неделя здоровья»</b> 1 день – спорт. Праздник «Мы спортсмены» 2 день – «Веселого мяча» 3 день – «Игротека» 4 день – « Скакалки» 5 день – «Веселых физминуток»	2 неделя	Воспитатели всех возрастных групп



3.	<b>«Встречи со сказкой»</b> 1 день – «В гостях у сказочки » 2 день – «Загадки и отгадки» 3 день – « Моя любимая сказка» 4 день –« Рисуи-ка» 5 день – «Встречай, пришла сказка»	3 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
4.	<b>«Неделя ОБЖ»</b> 1 день – «Осторожно- красный свет» 2 день – «На прогулку мы идем»» 3 день – «Таблетки не конфетки» 4 день –« Огонь, вода опасны иногда» 5 день – «Береги себя сам»	4 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
1.	<b>ИЮЛЬ</b> <b>«Неделя искусства»</b> 1 день – «День живописи» 2 день – «Картиной галереи» 3 день – «Умелых ручек» 4 день – «Веселого карандаша» 5 день – «Фантазеров»	1 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
2.	<b>«Добрых волшебников»</b> 1 день – «Волшебная страна» 2 день – «Мечтателей» 3 день – «Волшебной палочки» 4 день –« Чуда» 5 день – «Доброй феи»	2 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
3.	<b>«Юного эколога»</b> 1 день – «Очаровательный сорняк » 2 день – «Загадки и отгадки» 3 день – « Жалобная книга природы» 4 день –« Лучший гербарий» 5 день – «Родная сторона»	3 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
4.	<b>«Спортивная неделя»</b> 1 день – «Ловкий да смелый» 2 день – «Ну-ка догони»» 3 день – «Самый сильный» 4 день –« Звонкий мяч» 5 день – «Сладкий шашечный турнир»	4 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
5.	<b>«Неделя театра»</b> 1 день – «Играем в театр» 2 день – «Театр моды» 3 день – «К нам пришла сказка» 4 день – «Бабушка-загадушка» 5 день – «Покажи сказку»	5 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
1.	<b>АВГУСТ</b>		Воспитатели всех

	<b>«Неделя любознательности»</b> 1 день – «Умников и умниц» 2 день – «Помогите Буратино» 3 день – «Звездный час» 4 день – «Что? Где? Когда?» 5 день – «Совушки - умные головушки»	1 неделя	возрастных групп
2.	<b>«Неделя радости»</b> 1 день – «Сладкоежки» 2 день – «Нептуна» 3 день – «Новой игрушки» 4 день – «Хорошего настроения» 5 день – «Доброты»	2 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
3.	<b>«Неделя сюрпризов»</b> 1 день – «Воздушных шариков» 2 день – «Ну-ка, догони!» 3 день – «Самый сильный» 4 день - «Звонкого мяча» 5 день – «Удалого молодца»	3 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
4.	<b>«Прощание с летом»</b> 1 день – «Праздник цветов» 2 день – «Наш соловушка» 3 день – «В страну Игротек» 4 день – «День рождений» 5 день – «Мыльных шаров»	4 неделя	Воспитатели всех возрастных групп

## Приложение №2

### План работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма

**Цель:** создание условий для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

**Задачи:**

1. Сформировать у детей устойчивые навыки соблюдения и выполнения правил дорожного движения.
2. Применять современные формы и методы обучения и воспитания детей, инновационные технологии, направленные на предупреждение несчастных случаев на улицах и во дворах.
3. Поддерживать у родителей устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения.

4. Использовать материально-технический потенциал ДОУ и другие ее возможности для обучения и воспитания грамотных участников дорожного движения.

### Работа с детьми

Содержание	Срок	Ответственный
<p><b>Тема: «Знакомство с улицей» (что есть на улице, какая она, тротуар и проезжая часть, подземный и надземный переход)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомительное занятие по правилам дорожного движения.</li> <li>2. Целевая прогулка по улице города, рассказ воспитателя.</li> <li>3. Просмотр видеофильма «Детям о правилах дорожного движения».</li> <li>4. Занятие по изобразительности «Улицы нашего города» - коллективная работа (конструирование из бросового материала, рисование, аппликация).</li> </ol>	Сентябрь	Воспитатели
<p><b>Тема: «Знакомство с улицей» (история улиц города), организация движения, разметка дорог, остановка, правила для пешеходов)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вторая целевая прогулка, рассказ воспитателя об организации движения.</li> <li>2. Составление детьми рассказов «Что я видел на улице, когда шел в детский сад»</li> <li>3. Сюжетно-ролевая игра «Водители и пешеходы».</li> <li>4. Чтение художественной литературы на тему «Ребенок и улица».</li> </ol>	Октябрь	Воспитатели
<p><b>Тема: «Нужно слушаться без спора указаний светофора (перекресток)»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассматривание макета светофора, рассказ воспитателя о назначении светофора.</li> <li>2. Конструирование из бумаги «Светофор»</li> <li>3. Музыкально-спортивное развлечение «На светофоре - зеленый».</li> </ol>	Ноябрь	Воспитатели Музыкальный руководитель

4. Дидактические игры: «Соберисветофор», «Машины и светофор», «Укрась улицу» и др.		
<p><b>Тема: «Мы - пешеходы».</b></p> <p>1. Встреча с инспектором ГИБДД(<i>рассказ о правилах перехода улиц, дорог</i>).</p> <p>2. Отгадывание загадок по ПДД, обыгрывание ситуаций на дороге.</p> <p>3. Сюжетно-ролевая игра «Мы по улице идем».</p> <p>4. Кукольный спектакль «Сказка про Буратино, который не знал правил дорожного движения».</p>	Декабрь	Ст. воспитатель Воспитатели Муз. руковод.
<p><b>Тема: «Мы - пассажиры»</b></p> <p>1. Беседа «Как вести себя в общественном транспорте»</p> <p>2. Прогулка на остановку, наблюдение за транспортом, за пассажирами.</p> <p>3. Рассматривание иллюстраций, обсуждение различных ситуаций поведения пассажиров</p> <p>4. КВН «Юные пешеходы».</p>	Январь	Воспитатели
<p><b>Тема: «Где можно играть»</b></p> <p>1. Рассказ воспитателя о том, где можно и где нельзя играть.</p> <p>2. Рассматривание иллюстраций, составление детьми рассказов по серии картин «Улицы нашего города».</p> <p>3 Рисование на тему «Где можно играть».</p> <p>4. Музыкальное развлечение «В страну Светофорию».</p>	Февраль	Воспитатели Муз. руковод
<p><b>Тема: «Будущие водители»</b></p> <p>1 Знакомство с дорожными знаками</p> <p>2. Сюжетно-ролевая игра «Шоферы».</p> <p>3. Выставка детских работ «В стране Светофории».</p> <p>4. Чтение художественной литературы.</p>	Март	Воспитатели

<b>Тема: «Мы соблюдаем правила дорожного движения»</b> 1. Просмотр видеофильма «Детям о ПДД» 2 Сюжетно-ролевая игра «Улица». 3. Музыкально-спортивный праздник«Азбука дорожного движения». 4. Литературный калейдоскоп «Красный, желтый, зеленый».	Апрель	Воспитатели, Муз. руковод
<b>Праздник на улице (с приглашением родителей, инспектора ГИБДД)</b> «Посвящение в юные инспектора движения города ».	Май	Старший воспитатель Муз. руковод.

### Работа с родителями

Мероприятие	Дата	Ответственный
Общее родительское или групповые собрания с целью ознакомления родителей с планом работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма(ДДТТ).	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
Анкетирование родителей	Октябрь	Воспитатели
Консультация для родителей- «Безопасность детей - забота взрослых»	Ноябрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
Встреча с работниками ГИБДД( <i>Профилактика детского травматизма на дорогах города</i> )	Декабрь	Заведующий ДОУ
День открытых дверей: «Светофория встречает гостей»	Январь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель, воспитатели групп
Консультация для родителей«Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог».	Февраль	Воспитатели групп
Привлечение родителей к оформлению выставки «ПДД - наши лучшие друзья»	Март	Старший воспитатель, воспитатели групп

Участие родителей в проведении Всероссийской недели безопасности: -конкурсы рисунков -участие в детских праздниках подготовка фотоматериалов «Улицы Темрюка» -экскурсия « Пешеходный переход»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Участие в подготовке и проведении детского праздника «Посвящение в пешеходы»	Май	Воспитатели групп, родители
1. Семинар-практикум для родителей детей подготовительной к школе группы «Создание маршрута первоклашки» 2. Разработка индивидуальных карт-маршрутов для детей «Дорога в школу и домой»	Июнь	Старший воспитатель, воспитатели групп
Консультация для родителей: «Ребенок в автомобиле»	Июль	Воспитатели
1. Папка-передвижка «Советы родителям в осенне-зимний период» 2. Совместная неделя безопасности «Осторожно, дети!»	Август-сентябрь	Воспитатели

Приложение №3

## План работы по пожарной безопасности

**Цель:**

- создание условий для формирования у детей знаний о правилах пожарной безопасности
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросе пожарной безопасности
- просвещение родителей по вопросам пожарной безопасности

<b>Работа с педагогами</b>			
<b>№</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный за исполнение</b>
1.	Приобретение наглядного и демонстрационного материала для обучения детей правилам пожарной безопасности	В течение года	Старший воспитатель
2.	Разработка перспективного плана работы в центре безопасности на группах	Сентябрь	Воспитатели
3.	Консультация «Что должен знать ребенок в каждой возрастной группе».	Октябрь	Старший воспитатель
4.	Разработка наглядной информации для родителей	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели

5.	Конкурс центров пожарной безопасности	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
6.	Конкурс среди групп по ПБ «Книжка малышка»	Ноябрь	Старший воспитатель
7.	Разработка сценариев развлечений по ПБ.	Январь	Воспитатели
8.	Анализ работы по ПБ за учебный год	Май	Старший воспитатель Воспитатели

<b>Работа с детьми</b>			
<b>№</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Серии занятий по ознакомлению дошкольников с ПБ.	Сентябрь-май	Старший воспитатель Воспитатели
2.	Викторина «Огонь-друг»	Сентябрь	Воспитатели
3.	Минутки безопасности	Еженеде льно	Воспитатели
4.	Чтение произведений и рассматривание иллюстраций	Еженеде льно	Старший воспитатель Воспитатели
5.	Спортивные соревнования «Спасатели»	Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели
<b>Месячник «Останови огонь»</b>		<b>Ноябрь</b>	
6.	Конкурс рисунков «Не играй с огнем»	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели
7.	Театрализованное представление	Ноябрь	Воспитатели



	«Кошкин дом»		
8.	Акция «Останови огонь»	Ноябрь	Воспитатели
9.	Эстафета «Полоса препятствий»	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели
10.	Викторина «Береги свой дом от пожара!»	Январь	Старший воспитатель Воспитатели
11.	Экскурсия в прачечную. Знакомство с работой электроутюга.	Февраль	Старший воспитатель Воспитатели
12.	Вечер загадок (электробытовые приборы)	Март	Старший воспитатель Воспитатели
13.	Опытно-экспериментальная деятельность: «Опыт со свечой, огнем».	Апрель	Старший воспитатель Воспитатели

<b>Работа с родителями</b>				
<b>№</b>	<b>Формы работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	
1.	Оформление информационных материалов по ПБ.	1 раз в квартал	Старший воспитатель Воспитатели	
2.	Родительское собрание с вопросами пожарной безопасности.	1 раз в год	Старший воспитатель Воспитатели	
3.	«Останови огонь» Месячник	Ноябрь	Воспитатели	
4.	Информационные буклеты: «Осторожно! Пиротехника!»	Декабрь	Старший воспитатель Воспитатели	

## Приложение №4

### План работы музыкального руководителя

#### Задачи работы на 2024– 2025 год.

1. Развивать творческую направленность дошкольников на основе музыкального искусства.
2. Продолжать развивать навыки и умения игры на детских музыкальных инструментах.
3. Воспитывать у детей отзывчивость на музыку разного характера, формировать навыки совместного пения, развивать согласованность движения с музыкой.
4. Продолжать знакомить детей с музыкой композиторов – классиков, воспитывая музыкальный вкус дошкольников

№	Мероприятия	Сроки
<b>Повышение деловой квалификации</b>		
1	Изучение новинок методической литературы	В течение года
2	Посещение методических объединений города.	В течение года
3	Показ итоговых занятий для педагогов	1 раз в квартал
4	Организация и проведение постоянно действующих семинаров для муз. руководителей района.	по плану
5	Принимать участие в педагогических советах, семинарах – практикумах, конференциях	по плану
<b>Работа с воспитателями</b>		
1.	Предварительное изучение музыкального материала для проведения ОД - «Музыка».	Еженедельно
2.	Составление и обсуждение сценариев,	Ежемесячно

	праздников и развлечений.	
3.	Разучивание ролей к праздникам и развлечениям.	В течение года
4.	Осмотр, обновление и пополнение атрибутов, инструментов в музыкальных зонах в группах	В течение года
5	Вести работу с воспитателями по проведению музыкальной самостоятельной деятельности детей в группах.	В течение года
6	«Приобщаем детей к музыкальной культуре»- консультация	Ноябрь
7	«Организация музыкально-игровой деятельности в группе» - консультация	Февраль
8	«Роль воспитателя на музыкальных занятиях» - консультация	Май
<b>Работа с родителями</b>		
1.	Встреча и беседа с родителями о требованиях, предъявляемых к ребенку на музыкальных занятиях	Сентябрь
2	Устроить выставку «Мамы все умеют» - вещи, сделанные руками мам..	Ноябрь Март
3	Выступление на общих и групповых родительских собраниях.	в течение года.
4	Беседа с родителями одаренных детей.	в течение года.
5	Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов.	в течение года.
<b>Консультации для родителей</b>		
1	«От природы музыкален каждый»	Сентябрь
2	«Ребёнок и музыка»	Декабрь
3	«Эстетическая одарённость - что это?»	Март
4	«Телевидение и радио в музыкальном воспитании детей в кругу семьи»	Июнь
<b>Индивидуальная работа с детьми</b>		
1.	Закрепление мелодических интонаций, интервалов, ритмических рисунков.	Сентябрь
2.	Разучивание новых и закрепление ранее изученных танцевальных движений.	Октябрь.
3.	Развивать умение детей петь индивидуально и хором.	Декабрь.
4.	Работать над разучиванием песен и плясок с детьми .	Январь
5.	Развивать у детей навыки игры на детских музыкальных и шумовых инструментах.	Февраль.
6.	Предлагать детям игры, песни на развитие песенного и танцевального творчества.	Март

7.	Вовлекать детей в инсценирование песен и хороводов.	Апрель.
8.	Развивать у детей музыкальность, эмоциональность и желание активно участвовать в коллективных действиях.	Май.

#### **Работа с одаренными детьми**

1.	Закреплять сложные мелодические интонации, интервалы, скачки.	Октябрь.
2.	Работать над ритмом песен и напевов.	Декабрь.
3.	Учить детей импровизировать, сочинять несложные мелодии из 3-4 звуков.	февраль.
4.	Учить детей умению передавать несложный театральный образ. Участвовать в драматизациях.	март.
5.	Развивать у детей навыки игры на детских музыкальных инструментах. Учить играть в ансамбле.	апрель.

#### **Оснащение педагогического процесса**

1.	Оформить подписку на журнал «Музыкальный руководитель» на 2023 год	Январь Июнь
2.	Пополнение муз.инструментами	Сентябрь
3.	Отремонтировать бубны	Октябрь
4.	Обновить оформление к праздникам	Ноябрь
5.	Изготовление костюмов к праздникам	Декабрь
6.	Дополнить музыкально-дидактические игры	Январь

## Приложение №5

### 1. План взаимодействия с социальными институтами

#### 1.1. Преемственность МБДОУ ДС ОВ №8 и МБОУ "СОШ № 3"

Одной из приоритетных задач ФГОС дошкольного образования является освоение детьми универсальных учебных действий (личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных).

Решение данной задачи возможно при условии обеспечения преемственности детского сада и школы, где детский сад на этапе дошкольного возраста осуществляет личностное, физическое, интеллектуальное развитие ребенка. Также формирует предпосылки учебной деятельности, которые станут фундаментом для формирования у младших школьников универсальных учебных действий, необходимых для овладения ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

Организация работы по преемственности с начальной ступенью школы осуществляется по трем основным направлениям:

**методическая работа с педагогами** (ознакомление с требованиями ФГОС к выпускнику, обсуждение критериев “портрета выпускника”), поиск путей их разрешения, изучение и обмен образовательных технологий, используемых педагогами структурного подразделения и школы);

**работа с детьми** (знакомство детей со школой, учителями, организация совместных мероприятий);

**работа с родителями** (получение информации, необходимой для подготовки

детей к школе, консультирование родителей по вопросам своевременного развития детей для успешного обучения в школе).

### **Задачи:**

1. Осуществление педагогической пропаганды среди родителей, широкой общественности по разъяснению целей воспитания, обучения и подготовки к школе.

2. Усовершенствование форм организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении, так и в начальной школе.

3. Развитие ведущей деятельности каждого периода детства:

-игровой – в дошкольном;

-учебной – в младшем школьном возрасте.

Это важнейший фактор психического и личностного развития ребенка, безболезненной адаптации к последующей ступени образования.

Создание системы непрерывного обучения, обеспечивающее эффективное поступательное развитие ребенка, его успешное обучение и воспитание на данных ступенях образования.

Преемственность между дошкольным учреждением и начальной школой осуществляется по следующим направлениям.

1. Согласованность целей на дошкольном и начальном школьном уровнях. Образовательно-воспитательный процесс подчинен становлению личности ребенка (развитию его компетентностей). Способствует развитию у ребенка следующих качеств: креативности, интеллектуальности, самостоятельности, ответственности, произвольности, самосознания и самооценки.

2. Координация программ дошкольного и начального общего образования для обеспечения высокого качества преемственности в соответствии с ФГОС;

3. Формирование социальной успешности у детей с недостатками в физическом и психическом развитии, а также у детей из неблагополучных семей;

4. Повышение родительской компетентности в развитии и воспитании ребенка «успешного первоклассника» в соответствии с ФГОС и ФОП ДО;

5. Повышение профессиональной компетентности педагогов в рамках преемственности дошкольного и начального образования;

6. Усовершенствование формы организации и методов обучения, как в дошкольном учреждении, так и в начальной школе.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя обозначенные основания

преимущества. При этом обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, лепка, конструирование, рисование и др.), в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6-7г.

Полноценное развитие ребенка от данной ступени образования к последующей возможно только при соблюдении непрерывности всех ступеней образования.

### **План по преимущественности МБДОУ ДС ОВ №8 и МБОУ "СОШ № 3"**

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей начальной школы		
- День знаний; - Обсуждение совместного плана работы ДОУ и школы на 2024-2025 год	сентябрь	Заведующий МБДОУ ДС ОВ №8
Педагогическая гостиная: «Внедрение эффективных технологий сотрудничества с родителями в практику партнерской деятельности» Создание страницы на сайте ДОУ для родителей «Портрет будущего первоклассника»	октябрь	Старовойтова Т.С. Воспитатель МБДОУ ДС ОВ №8 Платонова С.А. Директор МБОУ "СОШ № 3"
Круглый стол «Преимущество ДОУ и школы»». Знакомство с диагностикой готовности детей к обучению в школе.	ноябрь	Лисиенко Г.В.
Консультация для воспитателей: «Основы преимущественности детского сада и начальной школы с реализацией ФГОС дошкольного воспитания, ФГОС ДО и ФГОС начальной школы»	декабрь	
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник «День Знаний!	02.09.2024	Воспитатель
Экскурсия к зданию школы	Сентябрь	.
Экскурсия в библиотеку школы	08.10.2024	Воспитатель Платонова
Беседа о школе, о профессии учителя (с	Октябрь	С.А.Учитель

приглашением учителя начальных классов)		начальных классов
Выставка детских работ на тему «Что я знаю о школе».	20.11.2024	Воспитатели Платонова С.А.
Рассматривание видео фильмов, отражающих школьную жизнь	Ноябрь	
Сюжетно-ролевая игра «Школа»		
Дидактические игры школьной тематики		
Вечер загадок «Скоро в школу»		
Экскурсия в спортивный зал школы Беседа « Что такое спорт? »	12.12.2024 Декабрь	Воспитатель Платонова С.А. Учитель начальных классов Учитель физической культуры
Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу «Рабочее место ученика»	В течение года	Воспитатель Платонова С.А. Учитель начальных классов
Открытое занятие «Посвящение в настоящие школьники» Выпускной бал «Скоро в школу!»	Май	Воспитатель Платонова С.А.
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Родительское собрание «На пути к школе»	27.09.2024 Сентябрь	Воспитатели Учитель начальных классов
Консультация «Леворукий ребенок»	24.01.2025 Январь	
Консультация для родителей: «Как правильно организовать вне-учебное время ребенка» (для родителей будущих первоклассников).	15.02.2025 Февраль	Воспитатели Учитель начальных классов Платонова С.А.
Родительское собрание с присутствием учителя начальных классов «Семья на пороге школьной жизни»	04.04.2025 Апрель	
Оформление стендов «Готовность к школьному обучению»	22.05.2025 Май	Заведующий МБДОУ



День открытых дверей «Наш детский сад – дом красоты, радости и творчества»		ДС ОВ №8 Воспитатели
Интернет-ресурсы Нихотина Л.А.		
<a href="http://detsad-8temruk.ucoz.net/">http://detsad-8temruk.ucoz.net/</a>		МБДОУ ДС ОВ №8
<a href="http://www.school3.tem.kubannet.ru/">www.school3.tem.kubannet.ru/</a> , страничка «Начальная школа»		МБОУ "СОШ № 3"

## 1.2. Совместный план работы городской детской библиотеки и МБДОУ ДС ОВ №8

Содержание деятельности	Форма работы	Читательская группа	Срок исполнения	Ответственный
<b>Формирование гражданско-патриотической позиции населения. Популяризация государственной символики России, Кубани</b>				
«Три символа на фоне Истории» - День государственного флага	Познавательный час	Дошкольники, младшее звено	22 августа	Работник библиотеки
Правовое просвещение, содействие повышению правовой культуры, участие библиотек в избирательных кампаниях				
«Твои права – твои обязанности» - Всемирный день ребенка	Интерактивная игра	Учащиеся младшего и среднего звена	16 ноября	Работник библиотеки
Содействие формированию культуры межнационального общения, межкультурные связи, противодействие экстремизму, терроризму				
«Иди, мой друг, дорогою добра» -	Урок доброты	Все группы читателей	16 ноября	Работник библиотеки

Всемирный день толерантности				
<b>Духовность. Нравственность. Милосердие.</b>				
<b>Работа с социально незащищёнными слоями населения</b>				
«Чтобы сердце и душа были молоды» - Международный день пожилых людей	Литературно-музыкальная встреча совместно с библиотекой п. Правобережный	Дошкольники, учащиеся младшего звена, взрослые	2 октября	Работник библиотеки.
<b>Мероприятия, направленные на профилактику асоциальных явлений (наркомании, алкоголизм, курение). Популяризация здорового образа жизни</b>				
«За здоровьем – на перегонки!» - День детского здоровья	Игровая программа	Дошкольники, учащиеся младшего и среднего звена	6 октября	Работник библиотеки
<b>Содействие развитию художественно – эстетических вкусов. Продвижение книги, популяризация чтения и русского языка. Эстетическое просвещение.</b>				
«Весь журнальный хоровод»	Знакомство с детскими журналами	Дошкольники, учащиеся младшего и среднего звена	8 декабря	Работник библиотеки
«Новый год шагает по планете»	Игра путешествие	Дошкольники, учащиеся младшего и среднего звена	26 декабря	Работник библиотеки
<b>Экологическое просвещение</b>				
«Море и морские обитатели» - Международный день моря	Киноэкран	Все группы читателей	27 сентября	Работник библиотеки .

<b>Культурно – досуговая деятельность, любительские объединения, клубы по интересам</b>				
Клуб «Книжкин клуб»	Заседания согласно плану мероприятий	Все группы читателей	Календарный год	Работник библиотеки

### **1.3. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН СОВМЕСТНОЙ РАБОТЫ ТЕМРЮКСКОГО ИСТОРИКО – АРХЕОЛОГИЧЕСКОГО МУЗЕЯ И МБДОУ ДС ОВ №8**

**План занятий по культурно – образовательной программе «Познаём малую Родину»** (ознакомление детей старшей группы с историей, культурой и природой родного края).

Сентябрь	«Здравствуй, музей!» Рассказ о том, что можно увидеть в музее, знакомство с экспозициями.
Октябрь	История города Темрюка.
Ноябрь	День матери – казачки. Рассказ о кубанской казачке.
Декабрь	«Новогодний серпантин». Час развлечений.
Январь	Рождественские праздники.
Февраль	«Стража пограничная».
Март	Знакомство с природой Тамани.
Апрель	«Космос близкий и далёкий». «Светлый праздник Пасхи». Музейный час развлечения.
Май	«Салют, Победа!». День семьи.
Июнь	Современная символика Темрюкского района. Час развлечений. «Чтоб сияли улыбки детей». Выставка детских рисунков.

**План занятий по культурно – образовательной программе  
«Познаём малую Родину»**

(ознакомление детей подготовительной к школе группы с историей, культурой и природой родного края).

Сентябрь	Скоро в школу!
Октябрь	История города Темрюка. Пешеходная экскурсия.
Ноябрь	«Что я знаю о женщине – казачке». Викторина, посвящённая Дню матери – казачки.
Декабрь	«Здравствуй, Новый год!». Праздничная викторина.
Январь	«Рождественские праздники на Кубани».
Февраль	Ратная доблесть Кубанцев – казаков в годы Великой отечественной войны.
Март	Природа Тамани.
Апрель	«Дорога на Байконур». Темрючанин Е.А. Чёрный. «Светлый праздник Пасхи».
Май	«Мы победили!». День семьи.
Июнь	1 июня - день символики Краснодарского края. Час развлечений. «Чтоб сияли улыбки детей». Выставка детских рисунков.